

あいづしんくみ インターネットバンキング サービス

《ご利用ガイド》



会津商工信用組合

<http://www.aizushinkumi.co.jp/>

目次

ご利用にあたって

ご利用時間について	1
動作環境について	1
ログインID、パスワード等の管理について	2
セキュリティについて	3
お問合せ先	5
サービス一覧	6

事前準備

セキュリティソフトのインストール	7
------------------	---

初期設定

ログインID取得	8
ログイン	12
トップページ	25
セキュリティ機能の設定	26
お知らせ	27

ワンタイムパスワード申請

トークン発行	30
ワンタイムパスワード利用開始	32
ワンタイムパスワード利用解除	34

利用者情報管理

パスワード変更	36
お客様登録情報変更	37
ログインID変更	39
メール通知パスワード利用変更	41

明細照会

残高照会	43
入出金明細照会	44

資金移動

振込・振替	46
振込・振替の照会・取消	55
振込先登録	58
振替先登録内容削除	59

税金・各種料金の払込み (pay-easy)

収納サービス (オンライン方式)	61
・民間へ払込み	63
・国庫金・地公体への払込み	68
ご依頼内容の照会 (収納サービス)	74

API連携認証 (利用登録)

API連携認証	76
---------	----

サービスご利用のヒント

用語集	78
ご注意事項	79

ご利用にあたって

ご利用時間について

あいづしんくみインターネットバンキングサービスは以下の時間にご利用いただけます。(※注1)

サービス項目		全日
照会	残高照会	0:00~24:00
	入出金明細照会(再照会含む)	0:00~24:00
	振込振替照会	
振替・振込	当日扱い	0:00~24:00 (※注2)
	予約扱い	0:00~24:00
	予約扱いの取消	

※注1: ただし、以下の日時を除きます。

- ①1月1日~1月3日
- ②第1、第3月曜日および5月3日~5日 1時40分~6時00分
- ③第2、第4日曜日前日23時30分~7時00分
- ④サービス追加等によるメンテナンス時、およびあらかじめ通知する時間帯

※注2: 受取口座の金融機関が対応していない場合や、受取口座の振込制限等の条件、システムのメンテナンス時間帯によっては翌営業日のお取扱い、またはお取引できない場合があります。

動作環境について

ご利用可能な環境につきましては、当組合のホームページをご確認ください。

ログインID、パスワード等の管理について

ログインID、パスワード等の管理

『ログインID』『ログインパスワード』『確認用パスワード』は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは第三者に知られることの無いように、またお忘れにならないようご注意ください。定期的にパスワードを変更していただくことより安全性が高まります。

※『ログインID』『ログインパスワード』『確認用パスワード』についての説明は、P. 60用語集をご覧ください。

取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付確認や処理結果等の重要なご通知やご案内をスピーディに電子メールでご案内いたします。お客様が振込振替等のお取引を実施したにもかかわらず受付確認メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合は『お問合せ先』またはお取引店までご連絡ください。

サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止することがありますのであらかじめご了承ください。

画面移動および終了時

ブラウザ上の『戻る』『進む』ボタンは使用しないでください。

終了時には画面上の『ログアウト』ボタンを押してください。

(ブラウザ上の『×』ボタンは押さないでください。)

セキュリティについて

128ビットSSL（Secure Socket Layer）暗号化方式

あいづしんくみインターネットバンキングサービスでは、お客様のパソコンと当組合のコンピュータ間のデータ通信について、本サービスを安心してご利用していただけるよう、最新式の暗号化技術の128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報の盗聴・書換え等を防止します。

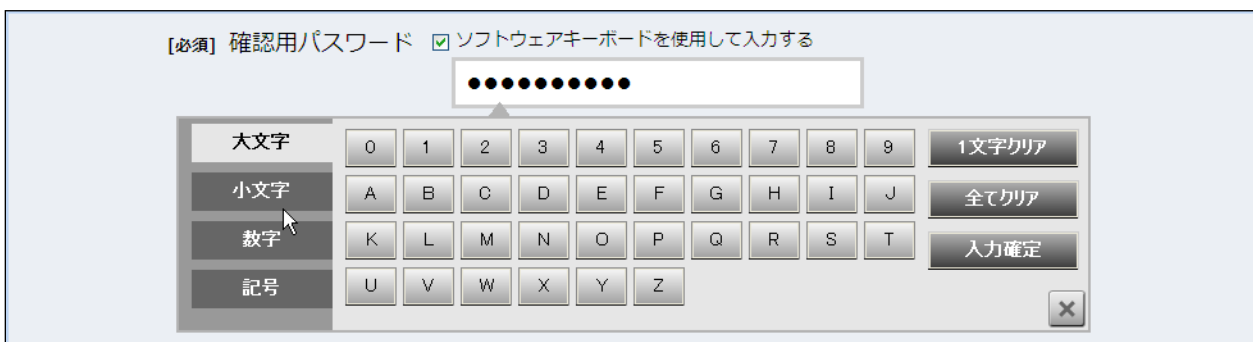
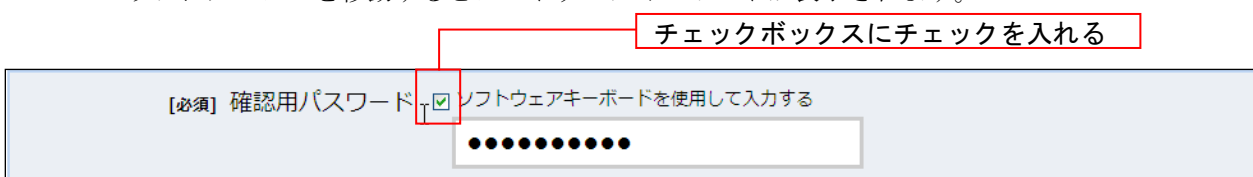
ソフトウェアキーボードについて

1. ソフトウェアキーボードとは？

キーボードを操作することなく、画面上に表示された擬似キーボード（ソフトウェアキーボード）をマウスでクリックすることで、パスワードがご入力いただけます。最近、金融機関においてスパイウェア等を使った悪質な事件が発生していますが、ソフトウェアキーボードを使用すると「キーボードの操作履歴が残らない」ため、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。

2. ご利用方法

①『ソフトウェアキーボードを使用して入力する』のチェックボックスにチェックを入れて、入力エリアにカーソルを移動するとソフトウェアキーボードが表示されます。



②ソフトウェアキーボードの文字種類のボタンをクリックして、1文字ずつマウスでクリックすると入力エリアに●で反映されます。

③【1文字クリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映されたカーソルの位置の文字を1字削除します。

④【全てクリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映された文字を全て消去します。

⑤【入力確定】ボタンをクリックすると、ソフトウェアキーボードが閉じます。

⑥【X】ボタンをクリックするとソフトウェアキーボードを終了します。

複数の確認情報による本人確認

インターネットバンキングへのログイン時やお取引時に、ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードなどの複数項目にて本人確認を行います。

リスクベース認証(アクセス環境の差異検出)

インターネットバンキングを普段利用している環境以外からアクセスされた場合、ご本人さまかどうか確認するため、「秘密の質問」・「秘密の回答」による追加の本人確認を行います。

例(1)：普段は自宅のパソコンから利用しており、自宅以外のパソコンでインターネットバンキングにアクセスした場合

例(2)：普段は自宅のパソコンから利用しており、出先にてスマートフォンにてインターネットバンキングにアクセスした場合

PhishWallプレミアム

フィッシング詐欺やMITB攻撃への対策ツールとして、PhishWallプレミアムを無償で提供しております。サービスをご利用になるパソコンへのインストール作業が必要となります。インストール方法等の詳細につきましては、当組合ホームページのPhishWallプレミアムご案内ページをご覧ください。

ワンタイムパスワード

インターネットバンキングにて資金移動やお客様登録情報を変更する際に、お客さまのスマートフォン、携帯電話にダウンロードされた専用アプリ（ソフトウェアトークン）で自動生成されるワンタイムパスワードを入力することにより本人確認を行う機能です。

ワンタイムパスワードは、1分毎に使い捨てパスワードが自動表示され、一度使用したワンタイムパスワードは無効となりますので、インターネットバンキングをより安全にご利用いただけます。

メール通知パスワード

振込・振替等を行う際に使用する1回のログインの間だけ有効なパスワードで、登録されたメールアドレス宛に送信され、実行時に送信されたパスワードを入力する機能です。

※当機能はワンタイムパスワード機能との同時利用はできませんのでご注意ください。

自動タイムアウト

インターネットバンキングにログインされた後、一定時間操作がない場合、自動的にログアウトを行うことで、第三者の不正利用を防ぎます。

Eメールによるご連絡

インターネットバンキングにて、お振込等の資金移動等を行った場合、当組合にご登録されておりますお客様のメールアドレスへお取引結果を送信します。

誤入力回数の規制による不正アクセスの防止

不正利用防止のため、ログイン時の本人認証、取引時の本人認証、リスクベース認証時の追加認証情報につきましては、一定回数以上本人認証情報（パスワード）を誤ると、お取引が利用できなくなります。

お取引が利用できなくなった場合、当組合にご登録されておりますお客様のメールアドレスへ通知いたします。

お手数でも、お取引店舗の窓口にてお手続きをお願いいたします。

EVSSL証明書の利用

当組合ではフィッシング詐欺への対策としまして、EVSSL証明書を採用しており、セキュリティを強化しております。

<不正アクセス行為等を防止するための注意点>

本サービスをご利用いただくうえで、不正アクセスによる被害に逢わないために、パソコンのご利用にあたって次の点にご注意ください。

①ウイルス対策ソフトとOS（オペレーティングシステム）を常に最新にしてください。

◎情報セキュリティ問題は、最新のウイルス対策ソフトと最新のOSを使用することなく回避するのは困難です。新しいウイルスが頻繁に登場しますので、ウイルス対策ソフトとOSを常に最新の状態に保つことをお勧めします。

②メールはひとまず疑ってみてください。

◎当組合では、電子メールを用いてID、パスワード等の重要情報をお尋ねするようなことは一切ございません。また、ログイン画面へアクセスいただくようなリンクをお知らせすることもございません。このような不自然な電子メールをお受け取りになった場合は、ID、パスワード等の重要情報を入力したり、電子メールに回答なさらないようにご注意くださいとともに、直ちに削除してください。

③怪しいサイトにはアクセスしないでください。

◎「サイトを見るだけ」で不正なプログラムがインストールされることがあります。インターネットバンキングを利用するパソコンにおいては、怪しいサイトにアクセスしないことをお勧めいたします。

あいづしんくみインターネットバンキングサービス
に関するお問合せはこちらまで・・・

困ったときの対処法、トラブル、その他ご質問・疑問点等は、電子メールやお電話でお問合せいただけます。

【お問合せ先】

会津商工信用組合 本部 総務部

TEL0242-22-6565

受付時間 09:00～17:00

(1月1日～3日、12月31日及び土日祝日を除く)

電子メール anser-ib@aizushinkumi.co.jp

サービス一覧表

あいづしんくみインターネットバンキングサービスは以下のサービスを提供します。

サービス項目	サービス内容	参照ページ
管理	・初回利用登録をする	P8
	・ワンタイムパスワードを利用する	P30
	・ログインIDを変更する	P39
	・パスワードを変更する	P36
	・利用するメールアドレスを変更する	P37
	・メール通知パスワードを利用する	P41
残高照会、入出金明細照会	・口座の残高を確認する	P43
	・入出金の履歴を確認する	P44
お振込、お振替	・ご利用口座から当組合および他行へ振り込む	P46
	・ご利用口座間で振り替える	P46
	・お振込、お振替取引の履歴を照会する、またはご依頼を取り消す	P55
	・振込先、振替先を登録する	P58
	・振込先、振替先を削除する	P59
税金・各種料金の払込み (pay-easy)	・税金・各種料金等の支払を行う（ペイジー）	P61
	・ご依頼内容を照会する（収納サービス）	P74

※本冊子掲載の画面等は、サービス向上を目的に変更される場合もございます。
あらかじめご了承ください。

事前準備

セキュリティソフトのインストール

インターネットバンキングサービスを始める前に、セキュリティソフトのインストールを行います。パソコンへのインストール作業が必要になりますので、以下の手順でお進みください。

この作業は必須ではありませんが、インストールすることでより安全にお取引をすることができます。

手順1 会津商工信用組合ホームページを開く



(<http://www.aizushinkumi.co.jp>) の「インターネットバンキング」ボタンをクリックしてください。手順2に進みます。

インターネットバンキング

手順2 セキュリティソフトのインストール



「PhishWallプレミアム紹介ページ」のリンクをクリックします。手順に従い、セキュリティソフトのインストールを行います。

インストールが完了したら、ログインIDの取得 (P8) へ進みます。

「PhishWallプレミアム」の詳細についてはこちら

初期設定

ログインID取得

インターネットバンキングサービスを初めてご利用の際には、お手元の『手続き完了のお知らせ』に記載されている情報をもとに、ログインIDの取得を行う必要があります。

手順1 会津商工信用組合ホームページからログイン



(<http://www.aizushinkumi.co.jp>) の「インターネットバンキング」ボタンをクリックしてください。手順2に進みます。

インターネットバンキング

手順2 ログインページへ



その後、「LOGIN」ボタンをクリックし、手順3に進みます。

ログイン

手順3 ログインID取得の開始

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

初めてご利用になる方
お申込後、はじめてご利用になるお客様は、こちらで初回利用登録をおこなってください。

初回利用登録

初回利用登録がお済みの方

ログインID
(半角英数字6～12桁)

ログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ログイン

ログイン画面が表示されます。
「初回利用登録」ボタンをクリックし、手順4に進みます。

初回利用登録

手順4 お客様情報、パスワードを入力

ログインID取得 (お客様情報入力)

当行からお送りしましたご契約カードにある、支店番号、科目、口座番号、ログインパスワード、確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力
キャッシュカードに記載の支店番号・科目・口座番号を入力して下さい。

[必須] 支店番号 (半角数字3桁)

[必須] 科目
 普通預金
 当座預金

[必須] 口座番号 (半角数字)

ログインパスワードの入力

[必須] ログインパスワード (半角英数字6～12桁)

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6～12桁)

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を中止する

次へ

ログインID取得（お客様情報入力）画面が表示されます。お手元の『手続き完了のお知らせ』に記載されている情報をもとに、お客様情報欄に支店番号、科目、口座番号を入力します。次に、ログインパスワード入力欄に「ログインパスワード」、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力します。入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリックし、手順5へ進みます。

ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、手順7へ進みます。

お客様情報欄

ログインパスワード入力欄

確認用パスワード入力欄

次へ

登録を中止する

手順5 ログインIDの取得

ログインID取得（登録情報入力）
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるログインIDです。
登録するログインIDを半角英数字（6～12桁）で入力し、「ID登録実行」ボタンを押して下さい。

登録内容

[必須] ログインID (半角英数字6～12桁)

[必須] ログインID (確認用) (半角英数字6～12桁)
確認のため2回入力して下さい

登録を中止する ID登録実行

ログインID取得（登録情報入力）画面が表示されます。

登録内容欄にインターネットバンキングにログインする際に必要となる、「ログインID」、「ログインID（確認用）」を入力して、「ID登録実行」ボタンをクリックし、手順6へ進みます。ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、手順7へ進みます。

登録内容欄

ID登録実行

登録を中止する

手順6 ログインIDの取得完了

ログインID取得（登録完了）
データたろう 様
以下のログインIDの登録を完了しました。
注意事項をご確認のうえ、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンを押して下さい。
ボタンを押しますと、ログイン画面が表示されます。ただし登録しましたログインIDと、ご利用カードにあるログイン/パスワードでログインし、パスワード変更、お客様情報登録を行ってください。

登録内容

ログインID taro

注意事項
このIDはインターネット・バンキングを利用される際に必要となります。お忘れにならない様、ご注意ください。またIDを第三者に知られないようご注意ください。

引き続きお客様情報登録を行う

ログインID取得（登録完了）画面が表示されます。ログインID取得内容欄をご確認ください。引き続きログインを行う場合は、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンをクリックすることで、「ログイン」画面へ遷移できます。（操作手順については、「ログイン」の章をご覧ください。[P10参照]）

ログインID取得内容欄

手順7 ログインID取得を中止



ログインID取得の中止画面が表示されます。
ログインID取得中止情報欄の内容をご確認ください。

ログインID取得中止情報欄

金融機関ホームページへ

ログイン

インターネットバンキングを利用する際、最初にログインを行います。

ログイン（初回ログインの場合）

インターネットバンキングサービスに初めてログインされる場合、以下の手順にて操作してください。お客様情報の登録やパスワード変更、メールアドレスなどの登録などを行います。

手順1 会津商工信用組合ホームページ操作

会津商工信用組合ホームページの「ログイン」ボタンをクリックし、手順2へ進みます。

手順2 ログイン情報の入力

The screenshot shows the login page with the following elements:

- Header: ログイン (Login)
- Warning box: インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい (Please be careful of unauthorized use of internet banking). It includes a warning icon and text about using the correct email and password, and not replying to phishing emails.
- Buttons: 初回利用登録 (First-time registration), ログイン (Login)
- Input fields: ログインID (Login ID), ログインパスワード (Login Password), and a checkbox for ソフトウェアキーボードを使用して入力する (Use software keyboard for input).

Red boxes and lines in the image highlight the following areas:

- A red box around the login ID and password input fields is labeled "ログイン情報欄" (Login information field).
- A red box around the "ログイン" button is labeled "ログイン" (Login).

ログイン画面が表示されます。
ログイン情報欄に「ログインID」、
「ログインパスワード」を入力して、
「ログイン」ボタンをクリックし、
手順3へ進みます。

ログイン情報欄

ログイン

手順3 追加認証登録

ログイン(追加認証登録)
質問ごとに回答を入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

追加認証登録

[必須] 質問1: 選択して下さい
[必須] 回答1: (全角16文字以内)

[必須] 質問2: 選択して下さい
[必須] 回答2: (全角16文字以内)

[必須] 質問3: 選択して下さい
[必須] 回答3: (全角16文字以内)

ご注意
※ 本回以降のログイン時、回答が認証に必要な場合がございます。
回答内容をご確認の上、確認用チェックボックスを選択し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

確認しました。

中止する 登録を確定する

ログイン(追加認証登録)画面が表示されます。追加認証登録欄に追加認証を行う際に必要な質問とその質問に対する回答を設定します。入力が完了しましたら、「確認用チェックボックス」にチェックをして、「登録を確定する」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。お客様情報登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順9へ進みます。

追加認証登録欄

確認用チェックボックス欄

登録を確定する

中止する

注：追加認証項目が未登録の場合に表示されません。

手順4 パスワード変更

サービス開始登録 (パスワード変更)
ログインパスワードおよび確認用パスワードの変更をお願いします。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード
[必須] 現在のログインパスワード (※角数字6～12桁)
 ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード
[必須] 新しいログインパスワード (※角数字6～12桁)
 ソフトウェアキーボードを使用して入力する
[必須] 新しいログインパスワード(確認用) 確認のため2回入力して下さい。
(※角数字6～12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワードの変更
お振込み、お振替、お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

現在の確認用パスワード
[必須] 現在の確認用パスワード (※角数字6～12桁)
 ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード
[必須] 新しい確認用パスワード (※角数字6～12桁)
 ソフトウェアキーボードを使用して入力する
[必須] 新しい確認用パスワード(確認用) 確認のため2回入力して下さい。
(※角数字6～12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 変更を確定する

サービス開始登録(パスワード変更)画面が表示されます。パスワードを変更するため、現在ログインパスワード欄に現在使用中の「ログインパスワード」を、新しいログインパスワード欄に「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順5へ進みます。お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順10へ進みます。

現在ログインパスワード欄

新しいログインパスワード欄

現在確認パスワード欄

新しい確認パスワード欄

登録を確定する

中止する

手順5 お客様情報入力

サービス開始登録（お客様情報入力）画面が表示されます。
メールアドレス設定欄、DM送信希望設定欄、連絡先電話番号設定欄の各項目を入力します。
入力完了後、「確認画面へ」ボタンをクリックし、手順6へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「中止する」ボタンをクリックし、手順10へ進みます。

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

連絡先電話番号設定欄

確認画面へ

中止する

手順6 入力内容確認

ログイン（入力内容確認）画面が表示されます。
前画面で入力した内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、手順7へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「中止する」ボタンをクリックし、手順10へ進みます。

メールアドレス・DM
・連絡先電話番号欄

パスワード入力欄

登録を確定する

中止する

手順7 お客様情報登録完了



文字サイズを
変更する

あ

あ

ご質問

お問い合わせ

商品一覧

画面ID : BL1041

サービス開始登録（お客様情報登録完了）

以下のお客様情報の登録を受け付けました。

お客様情報の確認

メールアドレス設定	メールアドレス	data.tarou@xxxx.com
DM送信希望設定	DM送信希望条件	希望しない
連絡先電話番号設定	連絡先電話番号	090-1234-5678

お客様情報欄

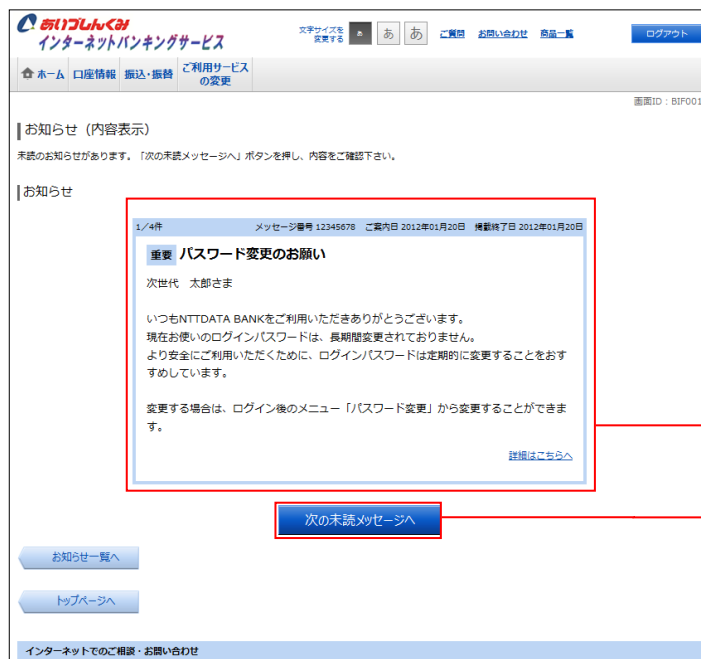
次へ

次へ

インターネットでのご相談・お問い合わせ

ログイン（お客様情報登録完了）画面が表示されます。
お客様情報欄の内容をご確認ください。
よろしければ、「次へ」ボタンをクリックし、**手順8**へ進みます。

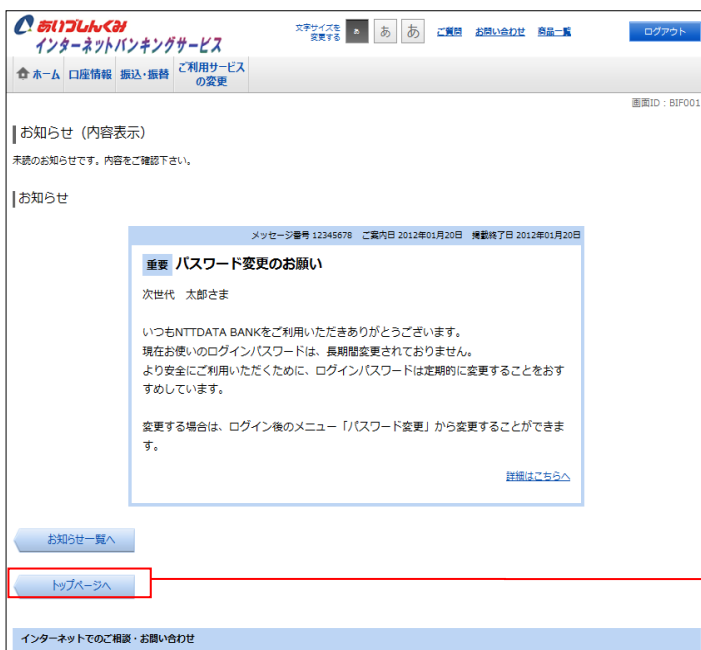
手順 8 お知らせ未読メッセージを表示



お知らせ画面が表示されます。
未読メッセージ欄をご確認ください。
他に未読メッセージがある場合は、「次の未読メッセージを表示」ボタンが表示されますので、「次の未読メッセージを表示」をクリックしてください。次の未読メッセージが表示されます。
最後の未読メッセージの場合は、「トップページへ」ボタンが表示されます。「トップページへ」ボタンをクリックすることで、トップページを表示します。

未読メッセージ欄

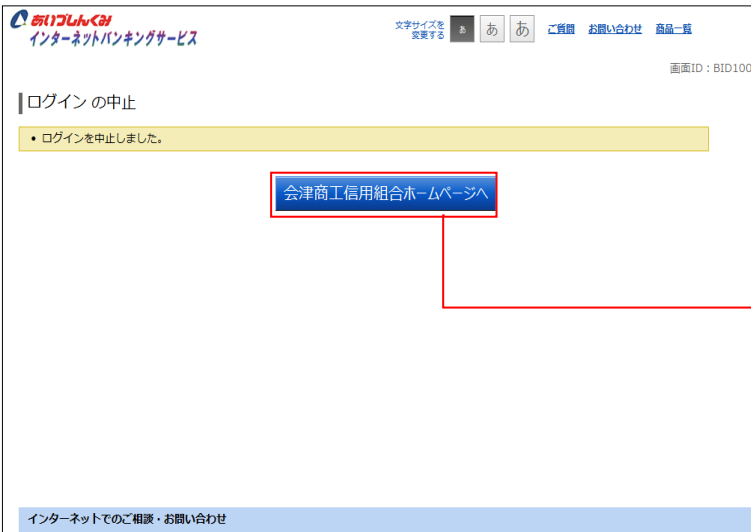
次の未読メッセージを表示



トップページへ

注 必ずご確認くださいお知らせメッセージがある場合に表示されます。
お知らせ内容を必ずご確認ください。

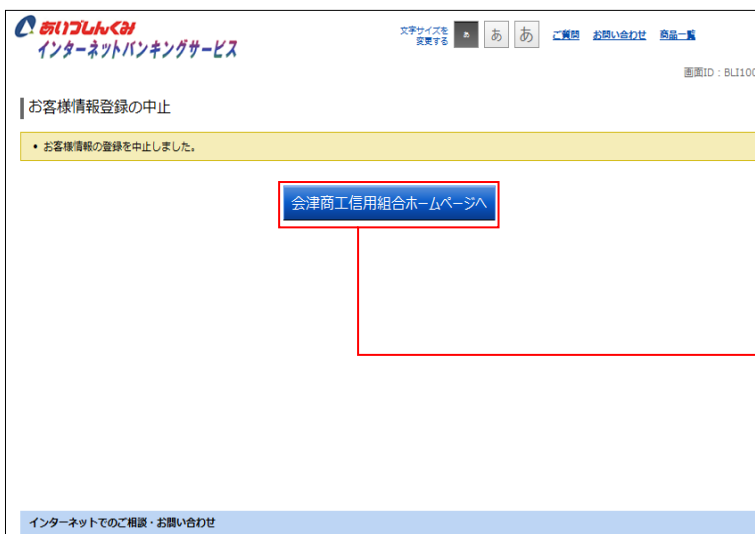
手順9 ログインの中止



ログインの中止画面が表示されます。
ログインの手続きが中止されました。
「会津商工信用組合ホームページへ」
ボタンをクリックし、金融機関ホーム
ページへ戻ります。

会津商工信用組合
ホームページへ

手順10 お客様情報登録の中止



お客様情報登録の中止画面が表示され
ます。
お客様情報登録の手続きが中止されま
した。
「会津商工信用組合ホームページへ」
ボタンをクリックし、金融機関ホーム
ページへ戻ります。

会津商工信用組合
ホームページへ

通常ログイン時

初回ログイン以降のログインは、以下の手順にて操作してください。

手順1 会津商工信用組合ホームページ操作

会津商工信用組合のホームページの「ログイン」ボタンをクリックし、手順2へ進みます。

手順2 ログイン情報の入力

会津商工信用組合
インターネットバンキング

ログイン

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

初めてご利用になる方

初回利用登録がお済みの方

ログインID
(半角英数字6~12桁)

ログインパスワード
(半角英数字6~12桁)

ログイン

ログイン画面が表示されます。
ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。

ログイン情報欄
「ログインID」、「ログインパスワード」を入力

ログイン

手順3 利用状況を確認

会津商工信用組合
インターネットバンキング

銀行 太郎 様

メッセージボックス

口座情報

口座情報	支店名	科目
日吉駅前営業所	普通預金	1234567
泉岳寺駅前支店	普通預金	1234567
目黒支店	普通預金	0123456
新宿西口支店	普通預金	0012346

ログイン履歴 最新3件

登録メールアドレス

登録メールアドレス

トップページ画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

グローバルナビゲーション ①

メッセージボックス ②

各種ボタン ③

ログイン履歴

登録メールアドレス

口座情報

※手順4～手順11は該当するお客様のみ表示されます。

手順4 追加認証入力

ログイン（追加認証入力）画面が表示されます。追加認証入力欄に質問の回答を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、手順5へ進みます。ログインを中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順12へ進みます。

追加認証入力欄

次へ

中止する

注：普段ご利用の環境以外からログインされた場合などに表示されます。

手順5 再ログイン

再ログイン画面が表示されます。ログイン状況をご確認のうえ、よろしければ「再ログイン」ボタンをクリックし、手順6へ進みます。ログインを中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順12へ進みます。

ログイン状況

再ログイン

中止する

注 ログイン中の状態で、新たにログインを試みた場合に表示されます。

手順 6 追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。
追加認証登録欄に追加認証入力の際に必要な、質問の内容とその質問に対応した回答を設定し、「確認用チェックボックス」にチェックをして、「登録を確定する」ボタンをクリックし、手順 7 へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順 1 3 へ進みます。

追加認証登録欄

確認用チェックボックス欄

登録を確定する

中止する

注：追加認証項目が未登録の場合に表示されます。

手順 7 サービス開始登録パスワード変更

サービス開始登録（パスワード変更）画面が表示されます。
現在ログインパスワード欄に現在使用中の「ログインパスワード」を入力し、新しいログインパスワード欄に「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順 8 へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順 1 3 へ進みます。

現在ログインパスワード欄

新しいログインパスワード欄

登録を確定する

中止する

注 当組合によるパスワード閉塞解除後にログインされた場合、表示されます。

手順 8 パスワード変更

ログイン（パスワード変更）画面が表示されます。
ログインパスワード欄と確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンを選択してください。

「変更する」を選択した場合、それぞれの入力欄に変更内容を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順 9 へ進みます。

「変更しない」を選択した場合、入力欄への入力は不要です。そのまま「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順 9 へ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順 13 へ進みます。

ログインパスワード変更欄

確認用パスワード欄

変更を確定する

中止する

注：ログインパスワード、確認用パスワードが有効期限切れの場合に表示されます。

手順 9 メールアドレス変更

ログイン（メールアドレス変更）画面が表示されます。
メールアドレス変更欄の「新しいメールアドレス」、「新しいメールアドレス(確認用)」を入力し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックします。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順 13 へ進みます。

メールアドレス変更欄

パスワード入力欄

変更を確定する

中止する

注：お客様が登録されたメールアドレスが利用できない場合などに表示されます。

手順 1 0 連絡先電話番号変更

会津商工信用組合
インターネットバンキング

ログイン (連絡先電話番号変更)
お客様情報をご入力の上、確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

画面ID: BL1006

連絡先電話番号変更

現在の連絡先電話番号 090-1234-5678

新しい連絡先電話番号 (半角数字)

確認用パスワードの

確認用パスワード (半角英数字8~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 変更を確定する

インターネットでの相談・お問い合わせ

ログイン（連絡先電話番号変更）画面が表示されます。連絡先電話番号変更欄の「新しい連絡先電話番号」を入力し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順 1 1 へ進みます。お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックし、手順 1 3 へ進みます。

連絡先電話番号変更欄

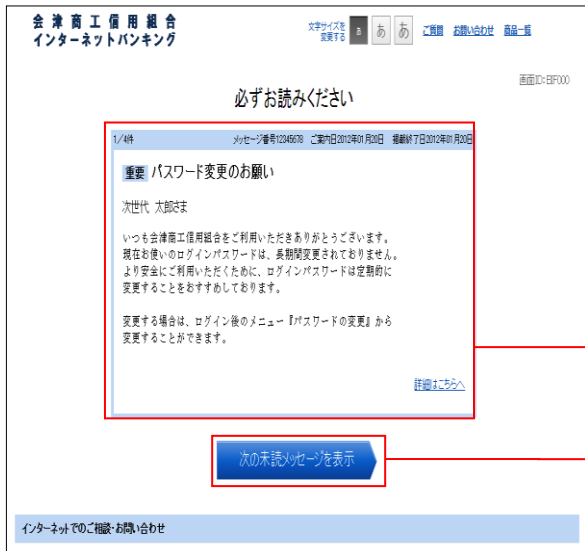
パスワード入力欄

変更を確定する

中止する

注：連絡先電話番号未登録または無効の場合に表示されます。

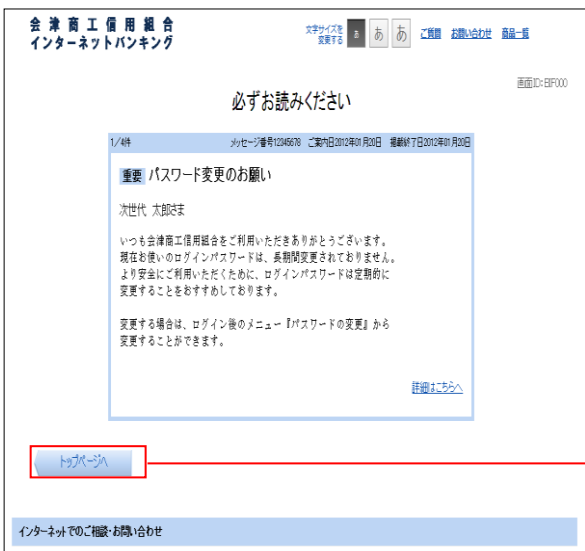
手順 1 1 お知らせ未読メッセージを表示



お知らせ画面が表示されます。
未読メッセージ欄をご確認ください。
他に未読メッセージがある場合は、「次の未読メッセージを表示」ボタンが表示されますので、「次の未読メッセージを表示」をクリックしてください。次の未読メッセージが表示されます。
最後の未読メッセージの場合は、「トップページへ」ボタンが表示されます。「トップページへ」ボタンをクリックすることで、トップページを表示します。

未読メッセージ欄

次の未読メッセージを表示



トップページへ

注 必ずご確認ください。お知らせメッセージがある場合にのみ表示されます。
お知らせ内容を必ずご確認ください。

手順 1 2 ログインの中止



ログインの中止画面が表示されます。
ログインの手続きが中止されました。
「会津商工信用組合ホームページへ」ボタンをクリックし、金融機関ホームページへ戻ります。

手順 1 3 お客様情報登録の中止



お客様情報登録の中止画面が表示されます。
お客様情報登録の手続きが中止されました。
「会津商工信用組合ホームページへ」ボタンをクリックし、金融機関ホームページへ戻ります。

トップページ

ログイン後または業務終了後にトップページ画面を表示します。キャンペーンメッセージ、ご利用履歴、メールアドレス、お知らせ、登録口座の残高情報、代表口座の入出金明細情報が含まれます。利用者はボタンをクリックすることにより各業務を実行することができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションのホームをクリックし、手順2へ進みます。

手順2 利用状況を確認

トップページ画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

グローバルナビゲーション ①

メッセージボックス ②

各種ボタン ③

ログイン履歴

登録メールアドレス

口座情報

会津商工信用組合
インターネットバンキング

文字サイズを
変更する

あ

あ

あ

ご利用
お問い合わせ
商品一覧

ログアウト

ホーム 口座情報 振込・振替 ご利用サービス
の変更

画面ID : BPT001

銀行 太郎 様
いつもご利用ありがとうございます。

メッセージボックス

- 重要なお知らせ
- 振込受付のお知らせ
- メンテナンスのお知らせ
- パスワード変更のお知らせ
- 信頼のおけるお知らせ
- リニューアルのお知らせ

ログイン履歴 最新5件

- 2012年01月20日 19時49分10秒
- 2012年01月19日 09時33分26秒
- 2012年01月18日 14時16分33秒

登録メールアドレス

メールアドレス
data_taro123456789012345678
90data_taro1234567890123456
@XXXXXX.com

What's New

2012年01月01日 ANO38-163(44)がリニューアルにより便利に使いやすいインターネットバンキングとなりました。

詳細はこちらへ

口座情報

並び替え: 支店名 ▼ 利用

日南駅前営業所	普通預金	1234567	この口座から	振込・振替 入出金明細
泉丘寺駅前支店	普通預金	1234567	この口座から	振込・振替 入出金明細
目黒支店	普通預金	0123456	この口座から	振込・振替 入出金明細
新宿西口支店	普通預金	0012346	この口座から	振込・振替 入出金明細

インターネットでのご相談・お問い合わせ

セキュリティ機能の設定

セキュリティ機能を利用することにより、より安全にお取引することができます。
セキュリティ機能の詳細につきましては、P3~4をご参照ください。

手順1 ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワードのご利用には、携帯電話またはスマートフォンが必要になります。
利用手順はP30をご参照ください。
設定が終わりましたら**手順2**へ進みます。

手順2 メール通知パスワード

ワンタイムパスワードをご利用できない場合はメール通知パスワードをご利用ください。
メール通知パスワードをご利用される場合はP41をご参照ください。

お知らせ

会津商工信用組合からお客様宛へのお知らせを表示することができます。
表示される内容は未読・既読を問わず、削除されていない全てのお知らせになります。

重要なお知らせ、信組からのお知らせの場合

手順1 トップページ画面操作

The screenshot shows the online banking interface for the Aizu Shōkō Ginkō. The page is titled '会津商工信用組合 インターネットバンキング'. The user is logged in as '銀行 太郎 様' (Bank Taro). The main content area is divided into several sections:

- What's New:** A notice dated 2012年01月01日 regarding the update of the internet banking system.
- 口座情報:** A table listing account information for various branches.
- ログイン履歴:** A list of recent login attempts.
- 登録メールアドレス:** The user's registered email address.

Annotations on the right side of the screenshot point to specific links in the 'お知らせ' (Notice) section:

- A red box labeled '重要なお知らせ' points to the link '重要なお知らせ'.
- A red box labeled '信組からのお知らせ' points to the link '信組からのお知らせ'.

支店名	種別	口座番号
日吉駅前営業所	普通預金	1234567
泉岳寺駅前支店	普通預金	1234567
目黒支店	普通預金	0123456
新宿高口支店	普通預金	0012346

トップページ画面より「重要なお知らせ」、または「信組からのお知らせ」のリンクをクリックし、手順2へ進みます。

手順2 重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示



お知らせ（一覧表示）画面が表示されます。
「重要なお知らせ」のタブ、または「信組からのお知らせ」のタブを選択することで、一覧を表示することができます。
表示された一覧のお知らせ内容欄の詳細を表示する場合は、「詳細」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。
表示された一覧のお知らせを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックすると、手順4へ進みます。
トップページへ戻る場合は、「トップページへ」ボタンをクリックしてください。

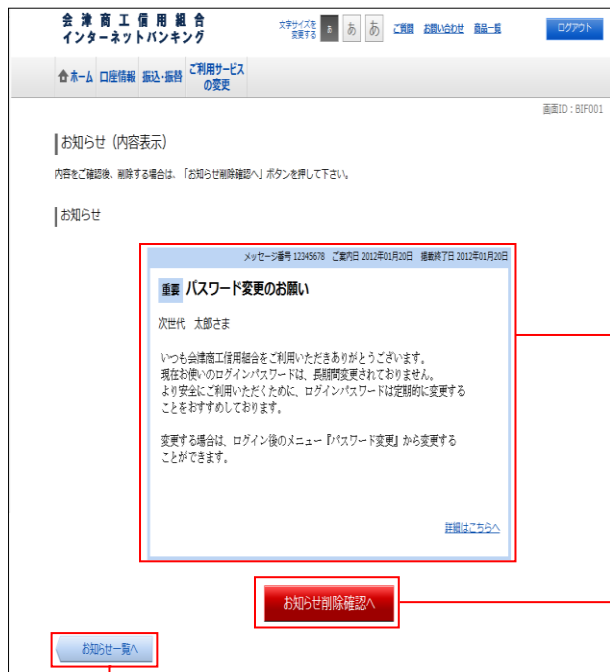
削除

お知らせ内容欄

詳細

トップページへ

手順3 お知らせ内容表示を表示



お知らせ内容欄

お知らせ削除確認へ

お知らせ一覧へ

お知らせ（内容表示）画面が表示されます。
お知らせ内容欄をご確認ください。
表示されているお知らせを削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。
お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックし、手順2へ戻ります。

手順4 お知らせを削除



お知らせ（削除）画面が表示されます。
お知らせ内容欄をご確認のうえ、よろしければ「**削除を確定する**」ボタンをクリックし、**手順2**へ戻ります。
お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「**お知らせ一覧へ**」ボタンをクリックし、**手順2**へ戻ります。

お知らせ内容欄

削除を確定する

お知らせ一覧へ

ワンタイムパスワード申請

トークン発行

ワンタイムパスワードを作成するためのソフトウェアトークンの発行ができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [ワンタイムパスワード申請] → [ワンタイムパスワード申請] をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 ワンタイムパスワード申請内容を選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項の内容をご確認のうえ、宜しければ「**トークン発行**」をクリックし、**手順3**へ進みます

ワンタイムパスワード
登録状況欄

トークン発行

手順3 ソフトウェアトークン発行情報の入力

トークン発行情報入力画面が表示されます。
送付先メールアドレスの指定欄の「携帯電話メールアドレス」「携帯電話メールアドレス (確認用)」を入力し、「利用開始パスワード」、「利用開始パスワード (確認用)」を入力して、「**次へ**」ボタンをクリックし、**手順4**へ進みます。

※「利用開始パスワード」は任意の4～8桁の数字を入力します。

ワンタイムパスワードの利用開始に必要なになりますので、お忘れにならないようご注意ください。

送付先メールアドレスの指定欄

利用開始パスワード入力欄

次へ

手順4 ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認

ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認画面が表示されます。
「確認用パスワード」を入力後、「確定する」ボタンをクリックし、手順5へ進みます。
ソフトウェアトークン発行を中止する場合は、「申込みを中止する」ボタンをクリックしてください。

送付先メールアドレス欄

確認パスワード入力欄

確定する

申込を中止する

手順5 ソフトウェアトークン発行の完了

ソフトウェアトークン発行完了画面が表示されます。
「サービスID」、「ユーザID」はワンタイムパスワードアプリの設定に必要になります。

送付先メールアドレス欄

トークン情報欄

ワンタイムパスワード申請内容選択へ

※ スマートフォン・携帯電話に迷惑メール対策をされている方は、下記ドメインから電子メールを受信できるように設定してください。

「@shinkumi.co.jp」、「@otp-auth.net」

手順6 ワンタイムパスワードアプリの設定

受信したメールの内容を確認し、「利用開始パスワード」、「サービスID」、「ユーザID」を使用してワンタイムパスワードアプリの導入、設定を行います。
詳細はご利用機種に対応した別冊「ワンタイムパスワード利用者マニュアル」をご覧ください。

ワンタイムパスワード利用開始

ワンタイムパスワードの利用開始前に発行されたワンタイムパスワードを入力し、認証が正常に行われることを確認します。認証が正しく行われた場合、ワンタイムパスワードの利用が開始されます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [ワンタイムパスワード申請] → [ワンタイムパスワード申請] をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。

「ワンタイムパスワード利用開始」をクリックし、手順3へ進みます

ワンタイムパスワード
登録状況欄

トークン情報欄

ワンタイムパスワード
利用開始

手順3 ソフトウェアトークンの確認

ワンタイムパスワード利用開始の確認画面が表示されます。

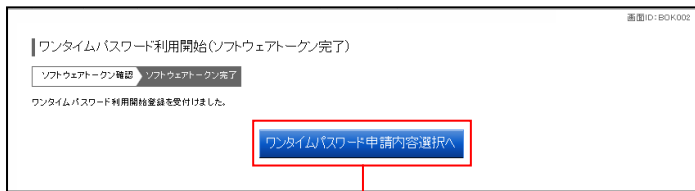
ワンタイムパスワードアプリに表示される「ワンタイムパスワード」を入力して「利用開始する」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。

ワンタイムパスワード入力欄

利用開始する

申込を中止する

手順4 ソフトウェアトークンの完了



ワンタイムパスワード利用開始の完了画面が表示されます。

「ワンタイムパスワード申請内容選択へ」ボタンをクリックし、ワンタイムパスワード申請内容選択画面へ戻ります。

ワンタイムパスワード
申請内容選択へ

ワンタイムパスワード利用解除

ワンタイムパスワード機能のご利用を解除することができます。
機種変更や端末初期化を伴う修理等の前には必ず行うようにしてください。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [ワンタイムパスワード申請] → [ワンタイムパスワード申請] をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 ワンタイムパスワード申請内容の選択

The screenshot shows the 'ワンタイムパスワード申請内容選択' page. At the top, there's a navigation bar with 'ワンタイムパスワード申請' selected. The main content area includes: 'ワンタイムパスワード登録状況' (Registration Status) with '登録状況' and 'トークン発行済' (Token Issued); 'トークン情報' (Token Information) with 'サービスID: 10123456' and 'ユーザID: 123400000001'; and '注意事項' (Notes) with details about the one-time password and token. At the bottom, there are buttons for 'トークン発行', 'ワンタイムパスワード利用開始', and 'ワンタイムパスワード利用解除' (highlighted with a red box). A 'トップページへ' (Back to Top Page) button is also present.

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項の内容をご確認のうえ、宜しければ「ワンタイムパスワード利用解除」をクリックし、手順3へ進みます

ワンタイムパスワード登録状況欄

トークン情報欄

ワンタイムパスワード利用解除

手順3 ワンタイムパスワード利用解除の確認

The screenshot shows the 'ワンタイムパスワード利用解除 (利用解除確認)' page. It includes: '利用解除確認' (Usage Cancellation Confirmation) with '利用解除完了' (Usage Cancellation Completed); a note to enter '確認用パスワード' and 'ワンタイムパスワード'; '確認用パスワードの入力' (Confirmation Password Input) with a field for '確認用パスワード' (Confirmation Password) and a checkbox for 'ソフトウェアキーボードを使用して入力する' (Use software keyboard for input); 'ワンタイムパスワードの入力' (One-Time Password Input) with a field for 'ワンタイムパスワード' (One-Time Password); and buttons for '申込を中止する' (Cancel Application), '解除する' (Cancel), and '戻る' (Back).

ワンタイムパスワード利用解除の確認画面が表示されます。
ワンタイムパスワードアプリに表示される「確認用パスワード」、「ワンタイムパスワード」を入力して「利用開始する」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。

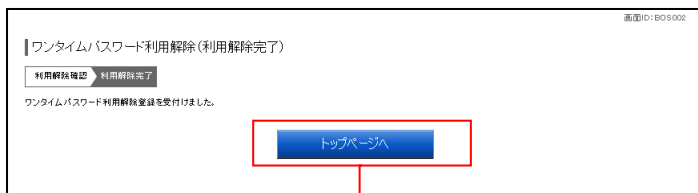
確認パスワード入力欄

ワンタイムパスワード入力欄

解除する

申込を中止する

手順4 ワンタイムパスワード利用解除の完了



ワンタイムパスワード利用解除の完了画面が表示されます。

「ワンタイムパスワード申請内容選択へ」ボタンをクリックし、ワンタイムパスワード申請内容選択画面へ戻ります。

トップページへ

利用者情報管理

パスワード変更

ログインパスワード、確認用パスワードの変更することができます。
セキュリティ強化のため定期的に変更することをお勧めします。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「パスワード変更」をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力

The screenshot shows the 'パスワード変更 (変更内容入力)' page. It has three main sections: 'ログインパスワード', '確認用パスワード', and a confirmation section. Each section has a radio button to select '変更する' (Change) or '変更しない' (Do not change). Below each radio button are two input fields: '現在のパスワード' (Current password) and '新しいパスワード' (New password). The '新しいパスワード' section also includes a '確認用' (Confirmation) sub-section. At the bottom, there is a blue '変更を確定する' (Confirm change) button and a 'トップページへ' (Back to top page) link.

パスワード変更 (変更内容入力) 画面が表示されます。

ログインパスワードを変更される場合、ログインパスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在のログインパスワード」と「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード (確認用)」を入力します。

確認用パスワードを変更される場合、確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在の確認用パスワード」と「新しい確認用パスワード (確認用)」を入力します。

入力完了後、「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。

ログインパスワードの変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックします。

ログインパスワード欄

確認用パスワード欄

変更を確定する

トップページへ

手順3 入力内容を確認

The screenshot shows the 'パスワード変更 (変更完了)' page. It features a table summarizing the changes: 'ログインパスワード (変更あり)' and '確認用パスワード (変更あり)'. Below the table is a blue 'トップページへ' (Back to top page) button.

パスワード変更 (変更完了) 画面が表示されます。
パスワード変更内容欄をご確認ください。

パスワード変更内容欄

トップページへ

お客様登録情報変更

お客様のメールアドレス、通知メールサービス要否、ダイレクトメール送信要否、連絡先電話番号などを変更することができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「お客様登録情報変更」をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 お客様登録情報を入力

The screenshot shows the 'Customer Registration Information Change' page. It includes a header with the bank's name and navigation links. The main content area is titled 'お客様登録情報変更 (変更内容入力)' and contains three sections: 'メールアドレス' (Email Address), 'DM送信希望条件' (DM Delivery Preference), and '連絡先電話番号' (Contact Phone Number). Each section has a '現在の' (Current) and '新しい' (New) field. A blue button at the bottom is labeled 'お客様登録情報の変更確認画面へ'.

お客様登録情報変更（入力）画面が表示されます。メールアドレス設定欄の「メールアドレス」、「メールアドレス（確認用）」を入力、DM送信希望設定欄のDM送信希望条件のラジオボタンを選択、連絡先電話番号設定欄の電話番号を入力して、「お客様登録情報の変更確認画面へ」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

連絡先電話番号設定欄

お客様登録情報の変更確認画面へ

手順3 変更内容を確認

お客様登録情報変更（変更内容確認）
変更を実施する場合、確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス	data.taro@xxxx.com
新しいメールアドレス	data.tarou@xxxx.com

DM送信希望条件

現在のDM送信状況	希望しない
新しいDM送信状況	(変更なし)

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号	090-1234-5678
新しい連絡先電話番号	090-8765-4321

確認用パスワードの入力

確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6~12桁)

ワンタイムパスワードの入力

(半角英数字)

お客様登録情報変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「ワンタイムパスワード※」を入力して「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。お客様登録情報変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

※「ワンタイムパスワード」ご利用の場合のみ表示されます。

変更内容欄

確認用パスワード入力欄

ワンタイムパスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

手順4 変更完了の確認

会津 商工 信用 組合
インターネットバンキング

ホーム 口座情報 振込・振替 ご利用サービスの変更

お客様登録情報変更（変更完了）
以下の通り、お客様登録情報変更手続きを完了しました。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス	data.taro@xxxx.com
新しいメールアドレス	(変更なし)

DM送信希望条件

現在のDM送信状況	希望しない
新しいDM送信状況	(変更なし)

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号	090-1234-5678
新しい連絡先電話番号	090-8765-4321

お客様登録情報変更（完了）画面が表示されます。変更内容欄をご確認ください。

変更内容欄

ログインID変更

ログインIDを変更することができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「ログインID変更」をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 ログインID変更内容を入力

会津商工信用組合
インターネットバンキング

文字サイズを
変更する

あ

ご利用 お問い合わせ 商品一覧

ログアウト

ホーム 口座情報 振込・振替 ご利用サービス
の変更

画面ID: B0H001

ログインID変更 (変更内容入力)
新しいログインIDを半角英数字 (6~12桁) で入力し、
「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID taro01

[必須] 新しいログインID (半角英数字6~12桁)

[必須] 新しいログインID (確認用) (半角英数字6~12桁)
確認のために2回入力して下さい

ログインIDの変更確認画面へ

トップページへ

ログインID変更（変更内容入力）画面が表示されます。変更内容欄に「新しいログインID」、「新しいログインID（確認用）」を入力して、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。

変更内容欄

ログインIDの変更確認画面へ

注：入力したログインIDがすでに利用されている場合はご登録いただけませんので、別のIDをご登録ください。

手順3 ログインID変更内容の確認

会津商工信用組合
インターネットバンキング

文字サイズを
変更する

あ

ご利用 お問い合わせ 商品一覧

ログアウト

ホーム 口座情報 振込・振替 ご利用サービス
の変更

画面ID: B0H003

ログインID変更 (変更内容確認)
以下の内容でよろしければ確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID taro01

新しいログインID jirogoro9012

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する

変更を確定する

戻る

インターネットでの相談・お問い合わせ

ログインID変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に確認用パスワードを入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。

ログインID変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックします。

変更内容欄

パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

手順4 変更完了

会 津 商 工 信 用 組 合
インターネットバンキング

ご利用サービス
の 変 更

画面ID: SH002

ログインID変更 (変更完了)

以下の通り、ログインID変更手続きを完了しました。

変更内容

変更前のログインID	taro01
変更後のログインID	jiro03

トップページへ

インターネットでの相談・お問い合わせ

ログインID変更(変更完了)画面が表示されます。
ログインID変更内容欄をご確認ください。

ログインID変更内容欄

メール通知パスワード利用変更

メール通知パスワード利用登録状況の変更とメールアドレスの変更をすることができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「メール通知パスワード利用変更」をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 変更内容を入力

メール通知パスワード利用変更画面が表示されます。

変更する項目を入力して、「メール通知パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。

変更を中止する場合は、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

メール通知パスワード設定欄

メール通知パスワード情報の変更確認画面へ

変更を中止する

手順3 入力内容の確認

メール通知パスワード利用変更（変更内容確認）画面が表示されます。

「確認パスワード」、変更後のメールアドレスに送付された「メール通知パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。

変更を中止する場合は、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

メール通知パスワード変更内容確認欄

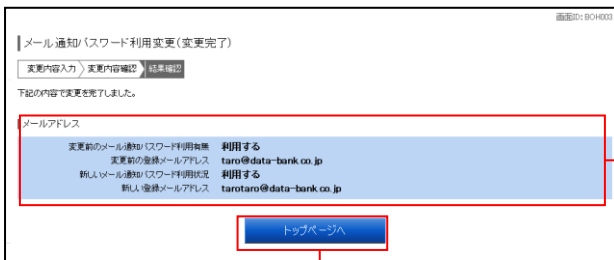
確認用パスワード入力欄

メール通知パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

手順4 結果確認



メール通知パスワード利用変更（変更完了）画面が表示されます。
「トップページ」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

変更内容確認欄

トップページへ

明細照会

残高照会

お客様の口座の残高情報を照会することができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「残高照会」をクリックしてください。

手順2 照会結果の確認

2012年08月18日17時49分時点	
目黒支店 普通預金 1234567	1,500,000円 現在の残高残高 1,380,000円 お引出し可能金額 1,470,000円 08月07日の残高残高 1,500,000円 07月末日の残高残高
日言駅前営業部 普通預金 2345678	88,300,000円 現在の残高残高 88,300,000円 お引出し可能金額 88,300,000円 08月07日の残高残高 88,300,000円 07月末日の残高残高
2012年08月18日17時49分時点	
目黒支店 当座預金 3456789	1,500,100円 現在の残高残高 1,380,100円 お引出し可能金額 1,470,100円 08月07日の残高残高 1,500,100円 07月末日の残高残高

残高照会(複数口座)画面が表示されます。
残高情報欄の内容をご確認ください。
各種ボタンをクリックすることにより、各業務画面へ進みます。

残高情報欄

各種ボタン ①

① 各種ボタン説明

- ・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行う場合はこのボタンをクリックし、振込(振込方法選択)画面へ進みます。[P47]
- ・「この口座の入出金明細」→指定した口座の入出金明細をご確認する場合はこのボタンをクリックし、入出金明細照会画面へ進みます。[P44]

入出金明細照会

お客様の口座の入金や出金（振込や引落等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「入出金明細照会」をクリックして手順2へ進みます。

手順2 照会条件の指定(オンライン)

入出金明細照会 (オンライン)
照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押して下さい。

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567
残高残高: 1,000,000円 (お引出し可能金額 13,000,000円)

08月08日 13時52分時点

照会条件を変更する

この口座から振込・振替

最近1週間の入出金明細照会

現在入金はありません。

08月07日 5時00分時点

照会条件指定 - 直近分 (オンライン)

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567

照会期間

最近1週間 当月 前月 全期間

期間を指定する

01 月 01 日 ~ 01 月 01 日

照会する

入出金明細照会(オンライン)画面が表示されます。入出金明細を照会する場合は、照会条件指定欄の「照会口座」、「照会期間」を入力します。入力完了後、「照会する」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。また、各種ボタンをクリックすることで、各業務画面へ進みます。

各種ボタン①

照会条件欄

照会する

① 各種ボタン説明

- ・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行いたい場合にはこのボタンをクリックし、振込(振込方法選択)画面へ進みます。[P47]

注：トップページや残高照会から移動してきた場合、初期表示として選択した口座についての明細が表示されます。グローバルナビゲーションから遷移してきた場合、明細の初期表示はされません。

手順3 照会結果の確認(オンライン)

入出金明細欄の内容をご確認ください。

会 津 商 工 信 用 組 合
インターネットバンキング

ご利用サービス
お申込み 口座振替 振込・振替 ご利用サービス の変更

画面ID: BNYS00

【入出金明細照会 (オンライン)】
照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押して下さい。

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567
残高: 13,000,000円 (7桁半端 13,000,000円)

08月08日13時52分時点

照会条件を変更する

最新の入出金明細

番号	日付	お取引金額	お振入金額	取引	残高
001	08月20日 08月20日	10,000円	-	出金	13,000,000円
002	08月20日 08月20日	10,000円	-	出金	12,990,000円
003	08月20日 08月20日	-	12,520,000円	振込入金	12,980,000円
合計		20,000円	12,520,000円		13,000,000円
残高					13,000,000円

08月07日13時00分時点

前の5件 次の5件

【照会条件指定・直近分 (オンライン)】

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567

照会期間
※ 最新

再検索 過去に照会した情報を照会したい場合は、照会期間を選択して下さい。

日付を指定する
08月 08日 08時

取引番号 ~

照会する

戻る

入出金明細欄

資金移動

振込・振替

お客様の口座から振込を行うことができます。

※当日振込について、受取口座の金融機関が対応していない場合や、受取口座の振込制限等の条件、システムのメンテナンス時間帯によっては翌営業日のお取扱い、またはお取引できない場合があります。(当日振込の可否については、インターネットバンキングの取引画面にてご確認の上、お取引ください)

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの[振込・振替] → [振込・振替] をクリックしてください。

- ・引落口座が2口座以上登録されている場合には、**手順2**へ進みます。
- ・引落口座が1口座のみ登録されている場合には、**手順3**へ進みます。

手順2 引落口座の選択

選択	支店	種別	口座番号
<input type="checkbox"/>	大塚支店	普通預金	1234567
<input type="checkbox"/>	泉崎寺支店	普通預金	0123456
<input type="checkbox"/>	日吉駅前営業所	普通預金	9876543

振込（引落口座選択）画面が表示されます。
ご利用可能な引落口座の一覧が表示されますので、この中から引落口座に指定する口座の「**選択**」ボタンをクリックし、**手順3**へ進みます。

手順3 振込方法の選択

会津商工信用組合
インターネットバンキング

振込 (振込方法選択)

振込方法を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高	500,000円 内訳金額
--------	------	------	---------	-------------	---------------

振込先口座情報

新しい振込先を指定

振込先を指定

受取人番号で振込先を指定

受取人番号

振込先を選択

振替先口座情報

選択	泉岳寺駅前支店	普通預金	0123456
選択	吉駅前支店	普通預金	3876543

振込・振替先一覧 (事前登録済)

(全5件) 並び替え: 優先 | 受取人名 | 最終振込日 ▼ | 受取人番号

選択	受取人名 アンサー タロウ	4444銀行 新宿支店	普通預金	1234567	振替先番号 123	振替種別 家庭用	最終振込日 2012年02月01日
選択	受取人名 アンサー タロウ	1111銀行 大塚支店	普通預金	0123456	振替先番号 124	振替種別 光熱費用	最終振込日
選択	受取人名 アンサー サロウ	4444銀行 新宿支店	普通預金	1234567	振替先番号 125	振替種別 リゾート	最終振込日 2012年02月01日

振込・振替先一覧 (利用者登録)

(全5件) 並び替え: 受取人名 | 登録日 ▼ | 最終振込日

選択	受取人名 アンサー タロウ	4444銀行 新宿支店	普通預金	1234567	登録日	最終振込日 2012年02月01日
選択	受取人名 アンサー タロウ	4444銀行 新宿東口支店	普通預金	0123456	登録日 2010年03月01日	最終振込日
選択	受取人名 アンサー サロウ	4444銀行 新宿支店	普通預金	1234567	登録日 2010年01月01日	最終振込日 2012年02月01日
選択	受取人名 アンサー タロウ	4444銀行 目黒支店	普通預金	0123456	登録日 2012年01月01日	最終振込日 2012年02月01日
選択	受取人名 カジセグイショウ	4444銀行 泉岳寺支店	普通預金	1234567	登録日 2010年05月01日	最終振込日

戻る

振込 (振込方法選択) 画面が表示されます。
新しく振込先を指定する場合は、「振込先を指定」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。
受取人番号で振込先を指定する場合は、「受取人番号」を入力して、「振込先を選択」ボタンをクリックし、手順8へ進みます。
振替または登録済みの振込先から指定する場合は、指定する振替・振込先の「選択」ボタンをクリックし、手順8へ進みます。

振込先を指定

振込先を選択

選択

選択

手順4 振込先金融機関の検索

会津商工信用組合
インターネットバンキング

ログイン 戻る

ホーム A 口座情報 振込・振替 ご利用サービスの変更

振込 (振込先金融機関検索)

引当口座選択 振込先選択 振込先金融機関選択 振込先住所選択 振込金額入力 振込内容確認 振込完了

振込先の金融機関を設定して下さい。

引当口座選択 大塚支店 普通預金 1234567 500,000円 振替 500,000円 内訳金額

振込先口座選択

登録済みの金融機関から選択

会津商工信用組合

1111銀行 3333銀行 2222銀行
XXX銀行 XXX銀行 XXX銀行

新しい金融機関を選択

フリーワード検索 (金融機関名または金融機関コード)

検索

最近の振込先金融機関から選択

5555銀行 3333銀行 6666銀行 7777銀行 1111銀行

50音で検索

すべて	ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
銀行	イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
信用金庫	ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
信用組合	エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
労働金庫	オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	
農協・漁協										

戻る

振込(振込先金融機関検索)画面が表示されます。
すでにご登録済みの金融機関から選択する場合は、登録済みの金融機関からご希望の金融機関を選択し、**手順6**へ進みます。

新たに金融機関を選択する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力して、「**検索**」ボタンをクリックし、**手順5**へ進みます。

以前に振込先金融機関に指定した金融機関を、振込先に指定する場合は、最近の振込先金融機関のリンクをクリックし、**手順6**へ進みます。

50音から金融機関を検索する場合は、検索する文字ボタンをクリックし、**手順5**へ進みます。

登録済みの金融機関

フリーワード欄

最近の振込先金融機関

50音検索

手順5 振込先金融機関の選択

振込 (振込先金融機関選択)

振込先の金融機関を選択して下さい。

引当口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高 500,000円 内訳金額
振込先口座情報				

振込先の金融機関を選択
金融機関を選択する時、キーワードの絞り込みをして下さい。

金融機関の種類 すべて 銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫 農協・漁協

キーワード入力

- 選択 金融機関名 エヌティティデータ信用協同組合連合会 金融機関コード 1111
- 選択 金融機関名 エヌティティデータ信用組合 金融機関コード 2222
- 選択 金融機関名 エヌティティデータ信用農業協同組合連合会 金融機関コード 3333
- 選択 金融機関名 エヌティティデータ労働金庫 金融機関コード 4444
- 選択 金融機関名 エヌティティデータ信託協同組合 金融機関コード 5555
- 選択 金融機関名 エヌティティデータみらい信用金庫 金融機関コード 6666
- 選択 金融機関名 エヌティティデータ信用組合 金融機関コード 7777
- 選択 金融機関名 エヌティティデータ鉄道信用組合 金融機関コード 8888
- 選択 金融機関名 エヌティティデータみらい農業協同組合 金融機関コード 9999

振込(振込先金融機関選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先金融機関一覧が表示されますので、
この中から指定する金融機関の「**選択**」ボタンをクリックし、**手順6**へ進みます。

手順6 振込先支店の検索

振込 (振込先支店検索)

振込先の支店を検索して下さい。

振込先口座情報 大塚支店 普通預金 1234567 500,000円 残高
500,000円 内訳金額

振込先支店情報 金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択

フリーワードで検索 (支店名または支店コード)

最近の振込先支店から選択

最近支店 最近支店 最近支店 最近支店 最近支店

50音またはアルファベットで検索

ア	カ	サ	タ	チ	ハ	マ	ヤ	ロ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	フ	ホ	モ	ヨ	ロ	A-Z

※アルファベットで始まる支店を検索する場合、「A-Z」ボタンを押して下さい。

振込(振込先支店検索)画面が表示されます。
支店名をフリーワードで検索する場合は、フリーワード欄
に検索文字を入力後に「**検索**」ボタンをクリックして、**手順7**
へ進みます。
50音から支店名を検索する場合は、検索する文字のボタン
をクリックし、**手順7**へ進みます。
以前に振込先支店に指定した支店を、振込先に指定する場
合は、最近の振込先支店のリンクをクリックし、**手順8**へ
進みます。

フリーワード欄

最近の振込先支店

50音検索

手順7 振込先支店の選択

会津商工信用組合
インターネットバンキング

振込 (振込先支店選択)

振込先支店を選択して下さい。

引当口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高 500,000円 内訳金額
振込先口座情報	金融機関名 1111銀行			

振込先支店を選択
支店を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

キーワード入力 検索

選択 支店名 新橋支店 支店コード 001

支店名 新橋支店 支店コード 002

支店名 新橋支店 支店コード 003

支店名 新橋支店 支店コード 004

支店名 新橋支店 支店コード 005

支店名 新橋支店 支店コード 006

支店名 新橋支店 支店コード 007

戻る

振込(振込先支店選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先支店一覧が表示されますので、この中から振込先に指定する支店の「**選択**」ボタンをクリックし、**手順8**へ進みます。

選択

手順8 振込先口座の指定、振込金額の入力

会津商工信用組合
インターネットバンキング

振込 (振込金額入力)

振込先口座・金額を入力して下さい。

引当口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高 500,000円 内訳金額
振込先口座情報	金融機関名 1111銀行 支店名 新橋支店			

振込先口座・金額指定欄

【必須】科目 普通預金
 当座預金

【必須】口座番号 (半角数字)

受取人名 (半角20文字以内) (英数字・カタカナ)

【必須】振込金額 振込指定は、一日振替額10,000円、累計額5,000円です。
当座振込(振込)は、一日振替額100,000円、累計額5,000円です。
振替振替額は、一日振替額1,000円、累計額1,000円です。
 円

振込指定日 2019年01月03日(水) 2019年01月04日(木)指定可能

振込依頼人名 (半角20文字以内) (英数字・カタカナ)

確認画面へ

戻る

振込(振込金額入力)画面が表示されます。
振込先口座・金額指定欄の「科目」、「口座番号」、「受取人名」、「振込金額」、「振込指定日」、「振込依頼人名」を選択・入力して、「**確認画面へ**」ボタンをクリックしてください。
正常に処理された場合には、**手順10**へ進みます。
指定した振替先口座が存在しない場合は、**手順9**へ進みます。

振込先口座・金額指定欄

確認画面へ

手順9 口座誤り

振込先口座情報	
金融機関名	1111銀行
支店名	新橋支店
科目	普通預金
口座番号	0123456
受取人名	ジゼタイ ハナコ

振込(口座誤り)画面が表示されます。
内容を訂正する場合は各項目の右下の「訂正する」のリンクをクリックしてください。
振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

訂正する ①

振込を中止する

① 「訂正する」リンク説明

- ・受取人番号・振込先金融機関名欄の「訂正する」リンクをクリックした場合には、**手順3**へ戻ります。
- ・振込先支店名欄の「訂正する」リンクをクリックした場合には、**手順6**へ戻ります。
- ・科目・口座番号・受取人名欄の「訂正する」リンクをクリックした場合には、**手順8**へ戻ります。

手順10 振込内容の確認

振込 (振込内容確認)

引落口座選択 | 振込方法選択 | 振込先金融機関選択 | 振込先口座選択 | 振込金額入力 | 振込内容確認 | 振込完了

よろしければ確認用パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 振替	500,000円 内訳金額
--------	------	------	---------	-------------	---------------

振込先口座情報	受取人番号 123	金融機関名 1111銀行	支店名 新橋支店	科目 普通預金	口座番号 0123456	受取人 〆〆〆〆ハナコ	振込金額 100,000円	引落合計金額 100,100円(手数料100円)	取引区分 振込	振込予定日 10月03日	振込リセージ ED1123456789
---------	-----------	--------------	----------	---------	--------------	-------------	---------------	--------------------------	---------	--------------	---------------------

確認しました。

確認用パスワードの入力
 [必須] 確認用パスワード (※角数字0～9) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ワンタイムパスワードの入力
 [必須] ワンタイムパスワード (※角数字)

振込(振込内容確認)画面が表示されます。振込内容欄の引落口座情報、振込先口座情報、注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「ワンタイムパスワード※」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、**手順12**へ進みます。振込内容欄を変更する場合は、振込内容欄の右側の「訂正する」のリンクをクリックしてください。振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、**トップページ**画面へ戻ります。

※「ワンタイムパスワード」ご利用の場合のみ表示されます。

訂正する ①

振込内容欄

確認チェックボックス欄

パスワード入力欄

ワンタイムパスワード入力欄

確定する

振込を中止する

① 「訂正する」リンク説明

- ・引落口座情報の「訂正する」リンクをクリックした場合は、**手順11**へ進みます。
- ・受取人番号・振込先金融機関名の「訂正する」リンクをクリックした場合は、**手順3**へ戻ります。
- ・振込先支店名の「訂正する」リンクをクリックした場合は、**手順6**へ戻ります。
- ・科目、振込金額等の「訂正する」リンク振込した場合は、**手順8**へ戻ります。

※振込内容確認後に振込操作を完了させずに、振込を中止する操作を複数回繰り返されると振込操作ができなくなる場合がありますので、ご注意ください。万が一利用できなくなった場合には、お取引店でお手続きください。

※当日振込について、受取口座の金融機関が対応していない場合や、受取口座の振込制限等の条件により即時振込が行えない場合があります。

お取引の際、画面に表示されるメッセージをご確認の上、お取引ください。

画面ID : BKM002

振込 (振込金額入力)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > **振込金額入力** > 振込内容確認 > 振込完了

振込先口座・金額を入力して下さい。

- 指定した振込・振替指定日はお取り扱いできません。再度ご指定下さい。

引落口座情報	本店営業部	普通預金	1002017	99,941,735円 残高 99,941,735円 お引出し可能金額
--------	-------	------	---------	--

↓

振込先口座情報	受取人番号 307
---------	-----------

振込先口座・振込情報の指定

[必須] 振込金額 振込・振替限度額は、一日限度額3,000,000円、累計額52,820円です。
 円

営業時間外に振込指定日に当日を選択した場合は、下記の限度額が適用されます。ご確認の上、お取引下さい。
 振込・振替限度額は、一日限度額3,000,000円です。

振込指定日 2018年10月31日(水)迄 指定可能

付加情報選択 (半角カタカナ・英数)

振込メッセージ

(半角カタカナ・英数)
 振込依頼人名

[確認画面へ](#)

画面ID : BKM052

振込 (振込内容確認)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > **振込内容確認** > 振込完了

よろしければ利用者番号を入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

- ご指定の振込・振替先口座を十分にご確認の上、お取引下さい。

引落口座情報	本店営業部	普通預金	1002017	99,950,910円 残高 99,950,910円 お引出し可能金額
--------	-------	------	---------	--

↓

振込先口座情報	受取人番号 306 金融機関名 比叻マツタケ [訂正する]
	支店名 ぬり
	科目 普通預金 口座番号 0001339 受取人名 比叻マツタケ 振込金額 8,680円
	引落合計金額 9,175円(税込手数料495円) 取引区分 振込 振込指定日 10月10日 [訂正する]

• 振込依頼は10月10日扱いです。

⚠ 即時振込確認

- ご指定の振込・振替先口座を十分にご確認下さい。たまた今の時間、即時での振込ができない可能性があります。内容をご確認の上、お取引下さい。

確認しました。

手順 1 1 引落口座の訂正

訂正	大塚支店	普通預金	1234567
訂正	泉岳寺支店	普通預金	0123456
訂正	日吉駅前営業所	普通預金	9876543

戻る

振込を中止する

振込(引落口座訂正)画面が表示されます。
引落口座一覧の中から、引落口座に指定する口座の「訂正」ボタンをクリックし、手順10へ戻ります。
振込を中止する場合は「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

訂正

振込を中止する

手順 1 2 振込完了

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
振込先登録情報	金融機関名 1111銀行	支店名 新橋支店	科目 普通預金
	口座番号 0123456	受取人名 ジェイイ ハナコ	振込金額 100,000円
	引落合計金額 100,105円 (手数料 105円)	振込依頼人名 ジェイイ ハナコ	振込用コード ED1123456789

振込先の登録

トップページへ

振込(振込完了)画面が表示されます。
確定した振込内容欄をご確認ください。
今回手続きした振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンをクリックし、振込先登録画面に進みます。[P58]
続けて振込を行う場合は、「トップページへ」ボタンをクリックすることにより、トップページを表示します。

振込内容欄

トップページへ

振込先の登録

振込・振替の照会・依頼取消

過去に手続きを行った振込・振替のご依頼内容を照会できます。また、振込・振替依頼の取消を行うことができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [振込・振替] → [振込振替の照会・取消] をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 一覧表示

The screenshot shows the 'ご依頼内容の照会・取消 (振込・振替 一覧)' page. It displays a list of transactions with columns for '詳細' (Details), transaction type, amount, date, and '取消' (Cancel) buttons. Two red boxes with arrows point to the '取消' and '詳細' buttons on the right side of the list.

詳細	振込金額	振込日	振込時刻	振込先	振込種別	取消
受取人: アンサー 700	30,000円	2012年 03月16日	13時30分	豊洲支店	普通預金0980012	取消
受取人: アンサー タワ	30,000円	2012年 03月17日	13時30分	泉岳寺支店	普通預金1234567	取消
受取人: アンサー	30,120円	2012年 03月17日	13時30分	泉岳寺駅前支店	普通預金0980012	取消
受取人: ネット タワ	240,000円	2012年 12月18日	13時30分	泉岳寺支店	普通預金1234567	取消
受取人: ネット タワ	30,240,000円	2012年 12月18日	13時30分	泉岳寺駅前支店	普通預金1234567	取消

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面が表示されます。

ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の「詳細」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。

ご依頼内容を取り消す場合には、「取消」ボタンをクリックし、手順4へ進みます。

取消

詳細

注 「取消」ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。

手順3 内容の照会

会津商工信用組合
インターネットバンキング

ご依頼内容の照会 (振込・振替 内容照会)

取消を行う場合は「ご依頼内容の取消確認へ」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付番号 0331000 受付日時 2012年03月31日 13時10分

依頼内容

引当口座情報 豊洲支店 普通預金 0980012

振込・振替先
口座情報

受取人番号 111
金融機関名 テーク銀行
支店名 本店営業部
科目 普通預金
口座番号 7654321
受取人名 アサキ・コウ
金額 30,000円
引当合計金額 30,000円(手数料0円)
日付 振定日 04月01日
取引区分 振込
振込メッセージ EDI123456789

ご依頼内容の取消確認へ

戻る

ご依頼内容の照会(振込・振替 内容照会)画面が表示されます。
依頼状況欄の内容をご確認ください。
ご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は「**ご依頼内容の取消確認へ**」ボタンをクリックし、**手順4**へ進みます。

依頼状況欄

振込・振替依頼の取消確認へ

手順4 取消内容の確認

会津商工信用組合
インターネットバンキング

ご依頼内容の取消 (振込・振替 取消確認)

振込・振替内容をご確認のうえ、よろしい場合は確認用パスワードを入力し、「取消を確定する」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付番号 1110011 受付日時 2012年03月31日 13時00分

依頼内容

引当口座情報 大塚支店 普通預金 1234567

振込・振替先
口座情報

受取人番号 111
金融機関名 1111銀行
支店名 新宿支店
科目 普通預金
口座番号 0123456
受取人名 シゲダイ ハナコ
金額 100,000円
引当合計金額 100,105円(手数料105円)
日付 振定日 10月03日
取引区分 振込
振込メッセージ EDI123456789

ご依頼内容の取消確認へ

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (※パスワードは12桁)

取消を中止する

取消を確定する

戻る

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消確認)画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「**取消を確定する**」ボタンをクリックし、**手順5**へ進みます。
取消を中止する場合は、「**取消を中止する**」ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)**画面へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順5 取消完了

金 津 商 工 債 用 組 合
インターネットバンキング

ご利用サービスの変更

ご依頼内容の取消 (振込・振替 取消完了)

ご依頼の振込依頼を取消しました。
ご利用ありがとうございます。

依頼状況

実行番号 0331000

依頼内容

引当口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
振込・振替元 口座情報	受取人番号 111 金融機関名 1111銀行 支店名 新橋支店 科目 普通預金 口座番号 0123456 受取人名 シセタイ ハナコ 金額 100,000円 引当合計金額 100,105円(手数料105円) 日付 振定日 10月03日 取引区分 振込 振込セット ED1123456789		

ご依頼内容の内容一覧へ

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消完了)画面が表示されます。取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

振込先登録

お客様が今回お振込をした振込先を、振込先として登録することができます。

手順1 振込（振込完了）画面操作

振込（振込完了）画面の振込先の登録をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 振込先登録内容の確認

振込先登録（登録内容確認）画面が表示されます。振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認チェックボックス欄をチェックし、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。振込先登録を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

振込先口座情報欄

確認チェックボックス欄

パスワード入力欄

登録を確定する

登録を中止する

手順3 振込先登録の完了

振込先登録（登録完了）画面が表示されます。振込先口座情報欄の内容をご確認ください。「振込先一覧画面へ」ボタンをクリックすることで、振込先一覧（一覧表示）画面へ進むことができます。

振込先口座情報欄

振込先一覧画面へ

振込先削除

登録済みの振込・振替先の削除を行うことができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、手順2へ進みます。

手順2 登録済み振込先口座の選択

会津商工信用組合
インターネットバンキング

振込先一覧 (一覧表示)

登録済みの振込口座

振込先名	種別	口座番号	登録日	最終振込日
アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店	普通預金	0100001	2010年04月01日	2012年02月01日
アンサー タロウ ○○○○○銀行 △△△△△支店	普通預金	0100002	2010年03月01日	
アンサー サロウ ○○銀行 ○○支店	普通預金	0100003	2010年02月01日	2012年02月01日
アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店	普通預金	0100051	2009年09月01日	2012年02月01日
アンサー ジュウエイ データ銀行 泉岳寺支店	普通預金	0100061	1999年12月31日	2000年01月04日

削除する

振込先一覧 (一覧表示) 画面が表示されます。登録済み振込口座の削除を行う場合は、登録済み振込口座欄の削除する振込口座のチェックボックスをチェック後、「削除する」ボタンをクリックし、手順3へ進みます。

チェックボックス

登録振込先一覧

削除する

手順3 振込先削除口座の確定

会津商工信用組合
インターネットバンキング

振込先削除 (削除内容確認)
削除内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人名: アンガー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 引落口座: 泉岳寺駅前支店 普通預金 0123456	普通預金 0100001	登録日: 2010年04月01日 最終振込日: 2012年02月01日
受取人名: アンガー サブロウ 〇〇銀行 三田支店 引落口座: 泉岳寺駅前支店 普通預金 0123456	普通預金 0100003	登録日: 2010年02月01日 最終振込日: 2012年02月01日

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード

削除を中止する 削除を確定する

振込先削除（削除内容確認）画面が表示されます。振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「削除を確定する」ボタンをクリックし、**手順4**へ進みます。削除を中止する場合には、「削除を中止する」ボタンをクリックし、**手順2**へ戻ります。

振込先口座情報欄

パスワード入力欄

削除を確定する

削除を中止する

手順4 振込先口座削除完了

会津商工信用組合
インターネットバンキング

振込先削除 (削除完了)
振込先口座情報の削除を受け付けました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人名: アンガー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 引落口座: 泉岳寺駅前支店 普通預金 0123456	普通預金 0100001	登録日: 2010年04月01日 最終振込日: 2012年02月01日
受取人名: アンガー サブロウ 〇〇銀行 三田支店 引落口座: 泉岳寺駅前支店 普通預金 0123456	普通預金 0100003	登録日: 2010年02月01日 最終振込日: 2012年02月01日

振込先一覧画面へ

振込先削除（削除完了）画面が表示されます。削除内容をご確認ください。

振込先口座情報欄

税金・各種料金の払込（Pay-easy）

収納サービス（オンライン方式）

インターネットバンキングで税金・各種公共料金等の支払いを行うことができるサービスです。各種料金払込請求書の各種情報に基づき、お支払いいただくことができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「税金・各種料金の払込（ペイジー）」→「税金・各種料金の払込」をクリックします。

手順2 収納機関番号を入力

収納サービス（収納機関番号入力）画面が表示されます。収納機関番号入力欄に収納機関番号を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、払込情報取得方式の選択へ進みます。収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID：BMP001

収納サービス（収納機関番号入力）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

払込書に記載されている「収納機関番号」を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

収納機関番号の入力

【必須】 収納機関番号 （半角数字5桁）

ご注意

- ・ 民間企業への払込を実施する場合、メール通知/パスワードが必要です。
- ・ 収納機関番号を入力し「次へ」ボタンを押下後に、メール通知/パスワードが送信されます。
- ・ なお、発行されたメール通知/パスワードはお客様がログアウトされるか、または、メール通知/パスワードが再度発行されるまで有効です。
- ※プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。

払込を中止する 次へ

トップページへ

① 「次へ」ボタン説明

- ・ 払込情報表示パスワードの入力が必要な払込先の場合、払込情報取得方式の選択へ進みます。
- ・ 払込情報表示パスワードの入力が不要で、民間の収納機関である払込先の場合、民間への払込みへ進みます。
- ・ 払込情報表示パスワードの入力が不要で、公共の収納機関である払込先の場合、国庫金・地公体への払込みへ進みます。

手順3 払込情報取得方式の選択

収納サービス（払込情報取得方式選択）画面が表示されます。
振込情報取得方式選択欄の中から照会したい方式の「選択」ボタンをクリックし、払込先情報を入力（民間）手順4または払込先情報を入力（国庫金・地公体）手順10へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMPO02

収納サービス（払込情報取得方式選択）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

払込書を照会する方式を「払込情報表示パスワード」、「確認番号」方式のいずれかから選択して下さい。

払込情報取得方式選択

選択 払込情報表示パスワード 払込書を特定せず、未払いの払込書を照会する方式

選択 確認番号 払込書を特定し、該当の払込書のみ照会する方式

払込を中止する

pay-easy
ページマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

① 「選択」ボタン説明

- ・払込先が民間の収納機関の場合は、民間への払込みへ進みます。
- ・払込先が公共の収納機関の場合は、国庫金・地公体への払込みへ進みます。

民間への払込み

手順4 払込先情報を入力（民間）

収納サービス（払込先情報入力 民間）画面が表示されます。
振込先情報欄のお客様番号を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、払込書の選択（民間）へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID: BMP003

収納サービス（払込先情報入力 民間）

収納欄別指定 ▶ 払込先情報入力 ▶ 払込書選択 ▶ 払込書確認 ▶ 引落口座選択 ▶ 払込確認 ▶ 払込完了

「お客様番号」、「払込情報表示パスワード」を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納欄別番号 05099
払込先 NTTデータ電力

【必須】 お客様番号 ※払込書に記載されている、「お客様番号」から「-」（ハイフン）を省いて、入力して下さい。
(半角英数字)

払込情報表示パスワードの入力

【必須】 払込情報表示パスワード
(半角英数字4～20桁)

払込を中止する 次へ

戻る

ay-easy ページマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

手順5 払込書の選択（民間）

収納サービス（払込書選択 民間）画面が表示されます。
振込書情報欄の中から、払込したい振込書のチェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、払込書の確認（民間）へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID: BMP004

収納サービス（払込書選択 民間）

収納欄別指定 ▶ 払込先情報入力 ▶ 払込書選択 ▶ 払込書確認 ▶ 引落口座選択 ▶ 払込確認 ▶ 払込完了

2012年03月01日時点でのお客様の払込情報を照会いたします。払込書を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納欄別番号 05099
払込先 NTTデータ電力
お客様番号 123456789
お名前 山田 太郎

払込書情報

払込内容	支払済み	払込順	払込金額	払込手数料
13年2月	支払済み	-	12,000円	300円
13年3月	未払い	1	22,000円	100円
13年4月	未払い	2	9,000円	100円

・他に10件の未払いの払込書があります。

払込を中止する 次へ

戻る

ay-easy ページマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

手順 6

払込書の確認（民間）

収納サービス（払込書確認 民間）画面が表示されます。

振込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンをクリックし、引落口座の選択（民間）へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID: BMP005

収納サービス（払込書確認 民間）

収納機指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > **払込書確認** > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

下記の内容でよろしければ「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機番	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	内消費税	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
13年3月	15,000円	1,000円	100円	100円		平成13年3月分電気料金のお支払い。
払込金額合計					15,100円	

 ページマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

手順 7

引落口座の選択（民間）

収納サービス（引落口座選択 民間）画面が表示されます。

引落口座情報欄の中から引落とする口座のラジオボタンを選択して、「次へ」ボタンをクリックし、払込実施の確認（民間）へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP006

収納サービス（引落口座選択 民間）

収納機能指定 > 払込先情報入力 > 払込先選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

引落口座を選択して下さい。

払込先情報

収納機能番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	内消費税	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
13年3月	15,000円	0円	0円	100円		平成13年3月分の電気料金のお支払い。
払込金額合計					15,100円	

引落口座情報一覧

<input type="radio"/>	豊洲支店	普通預金	0980012
<input type="radio"/>	泉岳寺支店	普通預金	1234567
<input type="radio"/>	五反田支店	普通預金	2345678
<input type="radio"/>	荏田南支店	普通預金	4567890

払込を中止する

確認画面へ

戻る

pay-easy

ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

手順 8

払込実施の確認（民間）

収納サービス（払込確認 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「ワンタイムパスワード※」を入力後、「払込を確定する」ボタンをクリックし、払込完了（民間）へ進みます。収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

※「ワンタイムパスワード」ご利用の場合のみ表示されます。

収納サービス（払込確認 民間）

収納機関連指 払込先情報入力 払込書選択 払込書確認 引落口座選択 払込確認 払込完了

下記の内容で払込を実施します。
よろしければ確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

豊洲支店	普通預金	0980012	
残高照会日	12月30日	15時00分	1,000,000円 残高
			500,000円 取引可能額

[訂正する]

払込先情報

収納機関番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
名前	データタロウ

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	内消費税	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
平成24年7月分	22,000円	0円	0円	300円		平成13年3月分の電気料金のお支払い。
払込金額合計					22,000円	

[訂正する]

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁)

ワンタイムパスワードの入力

[必須] ワンタイムパスワード (半角数字)

手順 9

払込完了（民間）

収納サービス（払込完了 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の払込結果をご確認ください。

続けて払込を行う場合は、「未払い分の照会」ボタンをクリックし、払込先情報を入力（民間）へお戻りください。

画面ID : BMP007

収納サービス（払込完了 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日、受付番号1234567800-20120301-00000002で払込みを受け付けました。
お問い合わせの際は、この受付番号が必要となりますので番号をお控え下さい。
選択した払込書の払込みを受け付けました。ありがとうございます。

引落口座情報

豊洲支店	普通預金	0980012
------	------	---------

払込先情報

収納機関番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込番号	払込金額	内延滞金	内消費税	払込手数料	払込先からのお知らせ
13年4月	12345678901234567891	9,000円	0円	0円	100円	お知らせ 2

[未払い分の照会](#) [トップページへ](#)

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

国庫金・地公体への払込み

手順10 払込先情報を入力（国庫金・地公体）

収納サービス（払込先情報入力 国庫金・地公体）画面が表示されます。
振込先情報欄の納付番号、納付区分を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力後、「次へ」ボタンをクリックし、払込書の選択（国庫金・地公体）へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID：BMP503

収納サービス（払込先情報入力 国庫金・地公体）

収納欄指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

「納付番号」、「納付区分」、「払込情報表示パスワード」を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納欄番号	12345
払込先	神奈川県川崎市

【必須】 納付番号 (半角数字)
※払込書に記載されている納付番号から「-（ハイフン）」を除いてご入力下さい。

【必須】 納付区分 (半角数字)
※払込書に記載されている納付区分から「-（ハイフン）」を除いてご入力下さい。

払込情報表示パスワードの入力

【必須】 払込情報表示パスワード (半角英数字4～20桁)

払込を中止する 次へ

戻る

pay-easy

ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

手順 1 1 払込書の選択 (国庫金・地公体)

収納サービス (払込書選択 国庫金・地公体) 画面が表示されます。

振込書情報欄の中から、払込みたい振込書のチェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、払込金額の入力 (国庫金・地公体) へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP504

| 収納サービス (払込書選択 国庫金・地公体)

収納編成指定 > 払込先情報入力 > **払込書選択** > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日時点でのお客様の払込情報を照会いたします。
払込書を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

| 払込先情報

収納編成番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

| 払込書情報

払込内容	支払済み	払込順	払込金額	払込手数料
固定資産税13年分1期	支払済み	-	900円	30円
固定資産税13年分2期	未払い	1	22,000円	0円
固定資産税13年分3期	未払い	2	9,000円	-

• 他に10件の未払い払込書があります。

[払込を中止する](#) [次へ](#)

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

手順 1 2 払込書の選択（国庫金・地公体）

収納サービス（払込金額入力）画面が表示されます。
振込金額入力欄に払込金額を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、払込書の確認（国庫金・地公体）へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP508

収納サービス（払込金額入力）

収納機能指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

「払込金額」を半角で入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込金額入力

【必須】 払込金額 円

払込を中止する 次へ

戻る

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

手順 1 3 払込書の確認（国庫金・地公体）

収納サービス（払込書確認 国庫金・地公体）画面が表示されます。
払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンをクリックし、引落口座の選択（国庫金・地公体）へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP505

収納サービス（払込書確認 国庫金・地公体）

収納機能指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

下記の内容でよろしければ「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
固定資産税13年分2期	15,000円	1,000円	100円		納付期限が経過したため、延滞金が発生しています。
払込金額合計				15,100円	

払込を中止する 次へ

戻る

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

手順 14

引落口座の選択（国庫金・地公体）

収納サービス（引落口座選択 国庫金・地公体）画面が表示されます。

引落口座情報一覧の中から、引落とす口座のラジオボタンを選択して、「次へ」ボタンをクリックし、払込実施の確認（国庫金・地公体）へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP506

収納サービス（引落口座選択 国庫金・地公体）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > **引落口座選択** > 払込確認 > 払込完了

引落口座を選択して下さい。

払込先情報

収納機関番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
名前	山田 太郎

払込書情報


払込内容	払込金額	内延滞金	手数料
固定資産税13年分2期	22,000円	0円	0円
固定資産税13年分3期	9,000円	0円	0円
払込金額合計			31,000円

引落口座情報一覧

<input checked="" type="radio"/>	豊洲支店	普通	0980012	12,345,678円 残高 12,345,678円 取引可能額
<input type="radio"/>	泉岳寺支店	普通	1234567	283,345円 残高 283,345円 取引可能額
<input type="radio"/>	五反田支店	普通	2345678	2,545,678円 残高 2,545,678円 取引可能額
<input type="radio"/>	荏田南支店	普通	4567890	7,390,123円 残高 7,390,123円 取引可能額

払込を中止する **確認画面へ**

戻る

 このマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

手順 15

払込実施の確認（国庫金・地公体）

収納サービス（払込確認 国庫金・地公体）画面が表示されます。
払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力後、「払込を確定する」ボタンをクリックし、払込完了（国庫金・地公体）へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID: B MPS10

| 収納サービス（払込確認 国庫金・地公体）

収納機開指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > **払込確認** > 払込完了

下記の内容で払込を実施します。
よろしければ「確認用パスワード」を入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

| 引落口座情報

豊洲支店	普通預金	0980012	[訂正する]
------	------	---------	------------------------

| 払込先情報

収納機番	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

| 払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
固定資産税13年分2期	22,000円	0円	0円		納付期限を経過したため、延滞金が発生しています。
固定資産税13年分3期	9,000円	0円	0円		納付期限を経過したため、延滞金が発生しています。
払込金額合計				31,000円	

[\[訂正する\]](#)

| 確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード <small>(半角英数字6～12桁)</small>	<input type="password" value="ソフトウェアキーボードを使用して入力する"/>
--	---

[払込を中止する](#) [払込を確定する](#)

[戻る](#)

手順 16

払込完了（国庫金・地公体）

収納サービス（払込完了 国庫金・地公体）画面が表示されます。

払込書情報欄の払込結果をご確認ください。

続けて払込を行う場合は、「未払い分の照会」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BMP507

収納サービス（払込完了 国庫金・地公体）

収納機開指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > **払込完了**

2012年03月01日、受付番号1234567890-20120301-00000002で払込みを受け付けました。
お問い合わせの際は、この受付番号が必要となりますので番号をお控え下さい。
選択した払込書の払込みを受け付けました。ありがとうございました。

引落口座情報

豊洲支店 普通預金 0980012


払込先情報

収納機開番号 12345
払込先 神奈川県川崎市
納付番号 0123456789
お名前 山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込番号	払込金額	内延滞金	払込手数料	払込先からのお知らせ
固定資産税13年分3期	12345678901234567891	9,000円	0円	0円	お知らせ

[未払い分の照会](#) [トップページへ](#)

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

ご依頼内容の照会（収納サービス）

過去に税金・各種公共料金等の払込を行った取引履歴を確認することができます。

手順1 グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「税金・各種料金の振込（ペイジー）」→「税金・各種料金の払込履歴」をクリックし、口座の選択へ進みます。

手順2 口座の選択

収納サービス依頼内容照会（口座選択）画面が表示されます。
引落口座情報欄の中から、照会する口座の「選択」ボタンをクリックし、一覧選択へ進みます。

画面ID: BMY001

ご依頼内容の照会（収納サービス 口座選択）
引落口座を選択して下さい。

引落口座情報

選択	豊洲支店	普通	0980012
選択	泉岳寺支店	普通	1234567
選択	五反田支店	普通	2345678
選択	芝田南支店	当座	4567890

トップページへ

手順 3

口座の選択

収納サービス依頼内容照会（一覧）画面が表示されます。

依頼内容を状況で絞り込む場合には、状況選択プルダウンから項目を選択して、「絞り込」ボタンをクリックすることで、選択した内容で絞り込み表示されます。

収納サービス取引履歴欄の中から、参照する取引履歴の「照会」ボタンをクリックし、内容照会へ進みます。

画面ID : BMY003

ご依頼内容の照会 (収納サービス 一覧)
ご照会になるお取引の照会ボタンを押して下さい。
受付状況ごとにご確認いただく場合は、状況を選択し、絞り込ボタンを押して下さい。

ページを印刷する

引落口座情報

豊洲支店 普通 0980012

収納サービス取引履歴(一覧)
2012年02月10日～2012年02月12日

全ての取引 ▾ **絞り込**

照会 正常受付	収納機関番号 00100 払込先 神奈川県川崎市 受付番号 1234567890-20120210-1234567890 受付日時 2012年02月10日 10時10分	お客様番号 1234567890 納付番号 / 納付番号 メディア インターネットバンキング
照会 正常受付	収納機関番号 00101 払込先 東京電力 受付番号 番号取得不可 受付日時 2012年02月11日 10時11分	お客様番号 1234567890 納付番号 / 納付番号 メディア iモード
照会 確認要	収納機関番号 00102 払込先 神奈川県川崎市 受付番号 1234567890-20120212-1234567890 受付日時 2012年02月12日 10時12分	お客様番号 1234567890 納付番号 / 納付番号 メディア -

前ページ 次ページ

戻る
トップページへ

手順 4

内容照会

収納サービス依頼内容照会（内容照会）画面が表示されます。

依頼状況欄、引落口座欄、払込書情報欄の内容をご確認ください。

画面ID : BMY004

ご依頼内容の照会 (収納サービス 内容照会)
お取引内容をご確認下さい。
他のお取引をご覧になる場合は、戻るボタンを押して下さい。

依頼状況

正常受付 受付番号 1234567890-20120210-1234567890
受付日時 2012年02月10日 10時10分 メディア インターネットバンキング

引落口座情報

豊洲支店 普通 0980012

払込書情報

収納機関番号 00100
払込先 神奈川県川崎市
お客様番号 123456789
名前 シュウノウ タロウ

払込内容	払込番号	払込金額	内延滞金	内消費税	手数料	払込先からのお知らせ
固定資産税	123456789012345	20,000円	0円	0円	0円	お知らせ

トップページへ

戻る

API連携認証（利用登録）

1. API連携サービスとは

「あいづしんくみインターネットバンキング」にお申込みいただいている利用口座の明細情報を他社システム家計簿・資産管理サービスやクラウド会計ソフト等に連携するサービスです。
「あいづしんくみインターネットバンキング」のログインIDや認証情報を各種サービスやソフトの外部企業に預ける（登録）ことなく連携できるため、セキュリティ不安が解消されます。

2. API連携認証

お客様が指定したAPI業者と「あいづしんくみインターネットバンキング」を連携させるために、予め「あいづしんくみインターネットバンキング」側で本人確認及び連携意思確認の認証操作を行っていただくことを「API連携認証」といいます。

3. API連携サービスご利用にあたっての注意事項

- API連携サービスのご利用にあたっては、事前にAPI業者のサービス利用契約が必要です。
- API業者へお客様の情報提供を停止するには、API業者への利用停止の手続きが必要です。
- API業者とのAPI連携サービスには、有効期限が定められています。有効期限が過ぎた場合は、再度、利用登録をいただく必要があります。
- API連携先のサービスは、当組合が提供するサービスではございません。サービス内容についてのご不明な点につきましては、それぞれのサービスを提供するAPI業者へお問い合わせください。**

4. API連携認証（利用登録）手順

手順1 API連携認証（利用登録）

- ① API連携先の画面より遷移し、＜API連携認証（利用登録）＞画面が表示されます。
「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「API連携」ボタンをクリックし、**手順2**へ進みます。

※注意事項※

本機能はお客様の金融情報をAPI連携事業者に提供するものです。
「免責事項」欄に掲載する当組合のAPI利用規定のリンクより同規定を確認のうえ同意いただき、必ずお客様自身の責任において行っていただきますようお願いいたします。

手順2 API連携認証（利用登録）（追加認証）

<API連携認証（追加認証）（利用登録）>画面が表示されましたら、回答を入力し、「認証」ボタンをクリックし、**手順3**へ進みます。

※. リスクベース追加認証を利用している場合に
表示される可能性があります。
表示されない場合は、**手順3**へ進みます。

回答を入力

次へ

手順3 API連携認証（利用登録）（情報連携認可）

<API連携認証（利用登録）（情報連携認可）>画面が表示されます。

API連携先からのお客様口座情報へのアクセスを許可する場合は「許可」ボタンをクリックします。遷移元のAPI連携先画面に遷移します。

許可する

サービスご利用のヒント

用語集

■ ログインID

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様のお名前に代わるものです。

■ ログインパスワード

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様がご本人であることを確認させていただくための重要な情報です。

■ 確認用パスワード

取引時などに入力していただく、本人確認用のパスワードです。

■ ワンタイムパスワード

本人認証に利用する、1分毎に自動発行され、1回限りで無効になるパスワードです。

■ メール通知パスワード

お客様が登録されたメールアドレスへ送信されるパスワードです。

■ トークン

ワンタイムパスワードを表示する装置の名称です。お客様の携帯電話またはスマートフォンに専用のアプリケーションをインストールしていただくことにより、トークンとしてご利用いただきます。

ご 注 意 事 項

■ログインIDを忘れた

ログインIDをお忘れになるとログインできません。大切な情報ですので、ご本人様確認の為、電話でのお問い合わせはお受けできません。お手数でも、お取引の店舗窓口までお越しいただき、お手続きくださるようお願いいたします。

■ログインパスワードを忘れた

ログインパスワードをお忘れになるとログインできません。大切な情報ですので、ご本人様確認の為、電話でのお問い合わせはお受けできません。お手数でも、お取引の店舗窓口までお越しいただき、お手続きくださるようお願いいたします。

■確認用パスワードを忘れた

確認用パスワードをお忘れになると様々なご登録事項の設定・変更、取引の承認等がご利用になれなくなります。大切な情報ですので、ご本人様確認の為、電話でのお問い合わせはお受けできません。お手数でも、お取引の店舗窓口までお越しいただき、お手続きくださるようお願いいたします。

■ログイン・確認用パスワードを間違えて入力した

パスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のため一定時間『あいづしくみインターネットバンキングサービス』がご利用いただけなくなります。しばらく待って正しいログイン・確認用パスワードを入力してください。

■ログイン・確認用パスワードが無効になった

さらにパスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のためパスワードが無効になります。サービス再開にあたっては、お手数でも、お取引の店舗窓口までお越しいただき、お手続きくださるようお願いいたします。なお、セキュリティ確保のための大切な情報になりますので、電話でのお手続きはお受けできませんので、ご了承願います。

■暗証番号を間違えて入力した

お手数でも、お取引の店舗窓口までお越しいただき、お手続きくださるようお願いいたします。なお、セキュリティ確保のための大切な情報になりますので、電話でのお手続きはお受けできませんので、ご了承願います。

■ワンタイムパスワードを利用中のまま機種変更または端末初期化してしまった

ワンタイムパスワードの利用解除を行わずに機種変更や端末の初期化を伴う修理等を行った場合、資金移動やお客様登録情報の変更ができなくなります。サービス再開にあたっては、お手数でも、お取引の店舗窓口までお越しいただき、お手続きくださるようお願いいたします。なお、セキュリティ確保のための大切な情報になりますので、電話でのお手続きはお受けできませんので、ご了承願います。

■会津商工信用組合ホームページが開けず、ログインページを表示できない。

通常、会津商工信用組合ホームページよりインターネットバンキングログインページを表示する手順となっておりますが、当組合ホームページが表示できない場合には、下記インターネットバンキングログインページのURLを直接ブラウザへ入力してください。

(<https://www.parasol.anser.ne.jp/ib/index.do?PT=BS&CCT0080=2096>)

■「お問合せ先」について

P5をご参照ください。